УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления делами
Федерального агентства
по техническому регулированию и
метрологии

_____ Р.Н.Щелканов

"20" 03 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

Федерального бюджетного учреждения
«Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Крым»
(ФБУ «Крымский ЦСМ»)

2026

Оглавление

Глава I Общие положения о закупке....5
**Статья 1. Предмет и объект регулирования, термины и определения, применяемые в Положении о закупке....5**
**Статья 2. Область применения....9**
**Статья 2.1 Закупка услуг по электроснабжению....10**
**Статья 3. Субъекты деятельности по закупкам....11**
**Статья 4. Планирование закупок....13**
**Статья 4.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора....14**
**Статья 5. Информационное обеспечение....22**
**Статья 6. Извещение о конкурентной закупке....25**
**Статья 7. Документация о конкурентной закупке....26**
**Статья 8. Требования к товарам, работам, услугам....30**
**Статья 8.1. Предоставление национального режима при осуществлении закупок....33**
**Статья 9. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников конкурентной закупки....38**
**Статья 10. Требования к соисполнителям и коллективным участникам....41**
**Статья 11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие закупке....42**
**Статья 12. Критерии и порядок оценки и сопоставления....45**
**заявок на участие в закупке....45**
**Статья 13. Обеспечение заявки....45**
**Статья 14. Преференции....47**
**Статья 15. Реестр договоров....47**
**Статья 16. Отчет о проведенных закупках....48**
Глава II Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения....48
**Статья 17. Способы закупок и условия их применения....48**
**Статья 17.1. Порядок осуществления конкурентной закупки....50**
**Статья 18. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки....53**
**Статья 18.1. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой....55**
**закрытым способом....55**
**Статья 18.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые»....56**
Глава III. Порядок проведения конкурса....70
**Статья 19. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса.....70**
**Статья 20. Извещение о проведении открытого конкурса....71**
**Статья 21. Конкурсная документация....71**
**Статья 22. Отказ от проведения конкурса....72**
**Статья 23. Требования к заявке на участие в конкурсе....72**
**Статья 24. Обеспечение заявки на участие в конкурсе....72**
**Статья 25. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе....73**
**Статья 26. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе....73**
**Статья 27. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки....74**
**Статья 28. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса....75**
**Статья 29. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным**

**отбором** ..... **75**
**Статья 30. Особенности проведения двухэтапного конкурса** ..... **76**
**Статья 31. Особенности проведения конкурса с переторжкой** ..... **77**
**Статья 32. Особенности проведения закрытого конкурса** ..... **78**
**Статья 32.1 Проведение конкурса в электронной форме** ..... **80**
Глава IV. Порядок проведения аукциона ..... 91
**Статья 33. Общий порядок проведения открытого аукциона** ..... **91**
**Статья 34. Извещение о проведении открытого аукциона и аукционная документация** ..... **92**
**Статья 35. Отказ от проведения открытого аукциона** ..... **92**
**Статья 36. Требования к заявке на участие в открытом аукционе** ..... **93**
**Статья 37. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе** ..... **93**
**Статья 38. Порядок приема заявок на участие в аукционе** ..... **93**
**Статья 39. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе** ..... **93**
**Статья 40. Рассмотрение заявок на участие в аукционе** ..... **94**
**Статья 41. Проведение открытого аукциона** ..... **95**
**Статья 42. Порядок заключения договора по результатам открытого аукциона** ..... **97**
Глава V. Проведение аукциона в электронной форме ..... 97
**Статья 43. Требования к аукциону в электронной форме** ..... **97**
**Статья 44. Извещение о проведении аукциона в электронной форме** ..... **98**
**Статья 45. Документация об аукционе в электронной форме** ..... **98**
**Статья 46. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе** ..... **99**
**Статья 47. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе** ..... **101**
**Статья 48. Порядок проведения аукциона в электронной форме** ..... **103**
**Статья 49. Заключение договора по результатам проведения электронного аукциона** ..... **108**
Глава VI. Порядок проведения запроса предложений ..... 108
**Статья 50. Общий порядок проведения запроса предложений** ..... **108**
**Статья 51. Отказ от проведения запроса предложений** ..... **108**
**Статья 52. Извещение и документация запроса предложений** ..... **109**
**Статья 53. Требования, предъявляемые к Предложению** ..... **109**
**Статья 54. Подача Предложений, прием и вскрытие конвертов, открытие доступа к поданным предложениям в форме электронного документа** ..... **109**
**Статья 55. Оценка предложений и выбор победителя** ..... **111**
**Статья 56. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений** ..... **112**
Глава VII. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме ..... 112
**Статья 57. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме** ..... **112**
**Статья 58. Извещение и документация запроса предложений в электронной форме** ..... **113**
**Статья 59. Отказ от проведения запроса предложений в электронной форме** ..... **113**
**Статья 60. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе предложений в электронной форме** ..... **114**
**Статья 61. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме** ..... **114**
**Статья 62. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и выбор победителя запроса предложений в электронной форме** ..... **114**
**Статья 63. Заключение договора по итогам проведения запроса предложений в электронной форме** ..... **116**
**Глава VIII. Порядок проведения открытого запроса котировок** ..... 116
**Статья 64. Общий порядок проведения открытого запроса котировок** ..... **116**
**Статья 65. Извещение о проведении запроса котировок** ..... **116**
**Статья 66. Требования к заявке запроса котировок** ..... **117**
**Статья 67. Прием заявок запроса котировок** ..... **117**
**Статья 68. Отказ от проведения запроса котировок** ..... **117**
**Статья 69. Разъяснение документации о проведении запроса котировок** ..... **117**

**Статья 70. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок ..... 118**
**Статья 71. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок ..... 118**
**Статья 72. Определение победителя в проведении запроса котировок ..... 119**
**Глава IX. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме** ..... 121
**Статья 73. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме ..... 121**
**Статья 74. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме ..... 121**
**Статья 75. Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме ..... 122**
**Статья 76. Требования к заявке запроса котировок в электронной форме ..... 122**
**Статья 77. Разъяснение документации о проведении запроса котировок в электронной форме ..... 122**
**Статья 78. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок в электронной форме ..... 123**
**Статья 79. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме ..... 123**
**Статья 80. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме ..... 125**
**Статья 81. Определение победителя в проведении запроса котировок в электронной форме ..... 125**
Глава X. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя ..... 127
**Статья 82. Общие требования к закупке ..... 127**
Глава XI. Заключение и исполнение договора ..... 132
**Статья 83. Общий порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки ..... 132**
**Статья 83.1. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства ..... 135**
**Статья 83.2. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства ..... 135**
**Статья 83.3. Порядок заключения договора с единственным поставщиком ..... 137**
**Статья 84. Отказ от заключения договора ..... 137**
**Статья 85. Требования по обеспечению исполнения договора ..... 137**
**Статья 86. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора ..... 138**
Глава XII. Заключительные положения о закупке ..... 139
**Статья 87. Порядок обжалования действий Заказчика ..... 139**
**Статья 88. Порядок урегулирования споров ..... 140**
**Статья 89. Вступление в силу настоящего Положения ..... 141**

# Глава I Общие положения о закупке

## Статья 1. Предмет и объект регулирования, термины и определения, применяемые в Положении о закупке

1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ и услуг (далее – Положение о закупке) регламентирует закупочную деятельность Федерального бюджетного учреждения «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Крым», далее — Заказчик, и содержит требования к закупкам, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а так же иные, связанные с обеспечением закупок положения о закупке.

2. При разработке Положения о закупке Заказчик руководствовался Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон №223-ФЗ) и частью 2 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом ФБУ «Крымский ЦСМ» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Основной целью закупочной деятельности является своевременное и полное обеспечение деятельности Заказчика товарами, работами, услугами с необходимыми показателями, в том числе показателями цены, качества и надежности, обеспечение целевого и экономически эффективного расходования средств Заказчика на приобретении товаров, работ, услуг, предотвращение ошибочных или недобросовестных действий работников Заказчика в сфере закупочной деятельности, развитие добросовестной конкуренции, стимулирование участия юридических и физических лиц в закупках.

4. Закупочная деятельность Заказчика основывается на комплексе мер, обеспечивающих:

- информационную открытость закупки;

- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств Заказчика на

приобретение товаров, работ и услуг, реализацию мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

- недопущение ограничения доступа к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

5. Термины и определения, применяемые в Положении о закупке:

**Аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**План закупок (ПЗ)-** план закупок на срок не менее года, форма которого утверждена Правительством Российской Федерации.

**Договор** - гражданско-правой договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Документация о закупке** - комплект документов для проведения закупки, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в закупке, правилах оформления и подачи заявок участниками закупки, критериях выбора победителя закупки, об условиях договора, заключаемого по результатам закупки и иные сведения, определенные настоящим Положением.

**Закупка —** совокупность действий, осуществляемых Заказчиком и направленных на обеспечение нужд Заказчика. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае, если в соответствии с настоящим Положением не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

**Заявка на участие в процедуре закупке** — для процедур закупок, проводимых в бумажном виде: комплект документов, содержащий предложение участника процедуры закупки, направленное Заказчику в форме и в порядке, установленном документацией процедуры закупки; для процедур закупок, проводимых в электронном виде: комплект документов, содержащий предложение участника процедуры закупки, направленное Заказчику по форме и в порядке,

установленном документацией процедуры закупки в форме электронного документа.

**Закупка в электронной форме -** закупка товаров, работ, услуг. проводимая Заказчиком на электронных площадках.

**Закупка у единственного поставщика** — процедура закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком без проведения конкурентных процедур отбора.

**Запрос котировок** – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник конкурентной закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

**Запрос предложений** – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Идентичные работы, услуги** — обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

**Идентичные товары** - товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться.

**Комиссия по закупкам** - коллегиальный орган, заранее сформированный Заказчиком для принятия решений в рамках конкретной процедуры закупки.

**Конкурс** – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

**Лот -** часть закупаемых товаров (работ, услуг), явно обособленных в конкурсной и аукционной документации, на которую в рамках процедуры закупки подается отдельное предложение (заявка).

**Начальная (максимальная) цена договора** - предельно допустимая цена договора,

определяемая Заказчиком в документации о закупке.

Для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом заказа, могут быть данные государственной статистической отчетности, единой информационной системы, цены, определенные в уже заключенных договорах, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе заказчика, в том числе по договору со сторонней организацией, и иные источники информации. Заказчик вправе осуществить свои расчеты начальной (максимальной) цены договора.

Начальная (максимальная) цена договора должна включать в себя налог на добавленную стоимость (НДС), за исключением товаров, работ, услуг, по которым НДС не взимается согласно законодательству Российской Федерации.

В случае, если при проведении закупки невозможно определить необходимое количество товара, объем работ, услуг, или если одна организация, по мнению Заказчика, не сможет выполнить весь объем работ, услуг, поставить все количество товара, Заказчик вправе указать в документации процедуры закупки начальную (максимальную) цену договора, а также начальную (максимальную) цену единицы товара, работы или услуги.

**Недостоверные сведения** — информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке либо документах, прилагаемых к ней.

**Оператор электронной площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами (регламентом работы), действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона №223-ФЗ.

**Открытые процедуры закупки** — процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченное число участников, которые действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) -** совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

**Многоэтапная процедура закупки** - процедура выбора поставщика товаров, работ, услуг, в ходе которой Заказчик поэтапно уточняет требования к предмету и условиям исполнения договора. При этом участники закупки подают заявки на участие в следующем этапе процедуры закупки в соответствии с документацией о соответствующем этапе закупки.

**Переторжка** - процедура, предполагающая добровольное изменение первоначальных предложений участниками конкурса.

**Победитель закупки** - участник (или несколько участников) конкурентной процедуры закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации о закупке, и признан комиссией по закупкам победителем.

**Поставщик** — юридическое или физическое лицо, предлагающее или поставляющее продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику.

**Предварительный квалификационный отбор** — отбор поставщиков, допускаемых для участия в процедуре закупки, в соответствии с требованиями и критериями, установленными организатором закупки. Предварительный квалификационный отбор может предшествовать проведению процедуры закупки (или нескольких процедур), в этом случае документация процедуры закупки представляется только поставщикам, прошедшим отбор. Предквалификационный отбор может проводиться как для отдельных процедур, так и на определенный срок (не более года).

**Преференции** — предоставление Заказчиком при проведении процедур закупки благоприятных условий для деятельности поставщиков товаров, работ и услуг российского происхождения.

**Продукция естественных монополий** - товары, работы, услуги, которые соответственно поставляются, выполняются и оказываются, субъектом естественной монополии, т.е. хозяйствующим субъектом, занятым производством (реализацией) товаров в условиях естественной монополии на территории Российской Федерации.

**Реестр недобросовестных поставщиков** -сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения договора, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.

## Статья 2. Область применения

1. Положение о закупке применяется во всех случаях расходования средств, полученных

Заказчиком:

1) за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по договору (договору) в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного договора (договора) иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных договором (договором) обязательств данного учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

2. Положение о закупке не применяется в случаях, установленных частью 4 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ.

3. Нормы настоящего Положения о закупке, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», применяются в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» («самозанятые»), с учетом особенностей, установленных пунктом 2(4) постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

## Статья 2.1 Закупка услуг по электроснабжению

1. Закупка услуг по электроснабжению осуществляется Заказчиком в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003г. №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Основными положения о закупке функционирования розничных рынков электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04 мая 2012г. №442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» и статьей 539 Гражданского кодекса Российской Федерации.

## Статья 3. Субъекты деятельности по закупкам

1.Управление закупочной деятельностью ФБУ «Крымский ЦСМ» осуществляет:

Генеральный директор Заказчика;

Комиссия по закупкам.

1.1. Членами комиссии по закупкам не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных Положением о закупке.

2. Генеральный директор Заказчика:

– определяет политику в сфере закупок;

– утверждает план закупок, документальные отчеты о закупках, годовой отчет о закупках товаров, работ, услуг, организационно-распорядительные документы в сфере закупок;

– заключает договоры с поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

– создает приказом единую постоянно действующую комиссию по закупкам, утверждает количественный и персональный состав комиссии по закупкам;

– решает иные вопросы в сфере закупок.

3. Комиссия по закупкам осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает протоколы, составляемые в ходе закупки, и т.п.;

2) рассматривает, оценивает и сопоставляет предложения Участников закупки, подводит итоги закупки;

3) принимает решения по выбору победителя (победителей) закупки в соответствии с условиями закупки;

4) привлекает к работе в составе комиссии по закупкам сотрудников подразделения-инициатора закупки и других сотрудников ФБУ «Крымский ЦСМ».

4. Комиссия по закупкам правомочна осуществлять вышеуказанные функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Принятие решения членами комиссии по закупкам путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5. Решения, принимаемые комиссией по закупкам, являются обязательными для исполнения всеми участниками закупки.

6. Все решения на заседании комиссии по закупкам принимаются открытым голосованием.

7. В целях обеспечения обоснованности принятия комиссией по закупкам решений по оценке и сопоставлению поступивших заявок от Участников закупки и выбору победителя закупки, при закупках сложных товаров (работ, услуг), комиссия по закупкам может принять решение о проведении экспертной оценки поступивших заявок.

8. Для проведения экспертизы поступивших заявок по техническому, экономическому, юридическому или другим направлениям комиссия по закупкам может создать своим решением экспертный совет или привлечь отдельных экспертов. Решение о проведении экспертизы, создании экспертного совета и определении его состава или привлечении отдельных экспертов может быть принято до принятия решения о проведении закупки.

9. При оценке и сопоставлении заявок Участников закупки и выборе победителя закупки комиссия по закупкам учитывает оценки и рекомендации экспертного совета и/или экспертов, однако может принимать голосованием любые самостоятельные решения.

10. Сотрудники ФБУ «Крымский ЦСМ», участвующие в процедурах закупки, обязаны:

1) строго соблюдать законодательство Российской Федерации и действующие нормативные акты ФБУ «Крымский ЦСМ», регламентирующие закупки;

2) немедленно докладывать руководству ФБУ «Крымский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые могут привести к негативным результатам, в том числе и о тех, которые приведут к невозможности или нецелесообразности исполнения действий, предписанных локальными нормативными актами о закупках ФБУ «Крымский ЦСМ»;

3) ставить в известность руководство ФБУ «Крымский ЦСМ» о любых обстоятельствах, которые не позволяют данному лицу беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно выполнять свои обязанности по организации и проведению закупки.

11. Сотрудникам ФБУ «Крымский ЦСМ», участвующим в процедурах закупки, запрещается:

1) получать какие-либо личные выгоды от проведения закупки;

2) представлять кому бы то ни было любые сведения о ходе закупок и принимаемых решениях (проектах решений), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФБУ «Крымский ЦСМ», регламентирующими закупки;

3) вступать и (или) иметь с участниками закупок отношения, которые не позволяют данному

лицу беспристрастно, добросовестно, качественно или своевременно выполнять свои обязанности по организации и проведению закупки.

12. Член комиссии по закупкам обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по закупкам, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 1.1. настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по закупкам физических лиц, указанных в части 1.1. настоящей статьи, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по закупкам, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 1.1. настоящей статьи.

13. Руководитель Заказчика, член комиссии по закупкам обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## Статья 4. Планирование закупок

1. Порядок формирования Плана закупок, порядок и сроки размещения в единой информационной системе, на официальном сайте Заказчика такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации и Положением о закупке.

2. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах ФБУ "Крымский ЦСМ».

3. Планирование закупок товаров, работ, услуг Заказчика проводится в соответствии с внутренними документами Заказчика путем составления плана закупок на календарный год и его размещения в единой информационной системе и сайте Заказчика. План закупок Заказчика является основанием для осуществления закупок.

4. План закупок товаров, работ, услуг на очередной календарный год формируется Заказчиком на основании заявок его структурных подразделений.

5. В План закупок включаются закупки продукции, объявление о начале проведения которых планируется в течение календарного года (публикация извещения, объявляющего о начале открытых конкурентных процедур; направление приглашений к участию закрытых конкурентных закупочных процедурах; дата подписания договора для неконкурентных закупочных процедур), если иное не предусмотрено Положением о закупке.

В плане закупки могут не отражаться сведения о закупках, указанные в 2 абзаце пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»

6. План закупки должен содержать следующие сведения:

1) наименование закупаемой продукции;

2) планируемый объем денежных средств, необходимый для осуществления закупки;

3) способ закупки;

4) количество (объем) закупаемой продукции;

5) иные сведения.

7. Закупки, включенные в План закупок на следующий календарный год, должны быть включены в План финансово-хозяйственной деятельности Заказчика на тот же год.

8. План закупок утверждается генеральным директором Заказчика.

9. Внесение изменений в план закупки утверждается генеральным директором Заказчика на основании служебной записки руководителя планово-экономического отдела.

10. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

11. Изменения вступают в силу с даты, установленной в приказе о внесении изменений.

## Статья 4.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора

1.При осуществлении закупок определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора (далее по тексту также НМЦД), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги производится Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

2.Определение и обоснование НМЦД осуществляется Заказчиком путем обоснования начальной (максимальной) цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, в случае, если предмет (объем) закупки состоит из нескольких видов товаров, работ, услуг.

3.Определение и обоснование НМЦД осуществляется Заказчиком на стадии планирования, до размещения соответствующего извещения о закупке в ЕИС, а при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) – до даты заключения соответствующего договора.

4.НМЦД, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения одного из следующих методов или нескольких следующих методов:

1) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) тарифным методом;

3) проектно-сметным методом;

4) затратным методом.

5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться.

Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков

(исполнителей, подрядчиков), обладающих опытом поставок соответствующих идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

4) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

5) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

6) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании контракта, при условии раскрытия методологии расчета;

7) из ранее заключенных Заказчиком договоров (счетов, счетов-фактур и др.);

8) иные источники информации.

При использовании ценовой информации, полученной из заключенных договоров (счетов, счет-фактур и др.) Заказчиком дополнительно может быть скорректирована такая цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурентной закупки – цену товара, работы, услуги (цену единицы товара, работы, услуги), при необходимости, Заказчик вправе увеличивать не более чем на 10% от цены, установленной в контракте (договоре);

б) если осуществлялась неконкурентная закупка и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цену товара, работы, услуги, при необходимости, Заказчик вправе устанавливать с учетом коэффициента инфляции, установленного федеральным законом о

федеральном бюджете на текущий год и плановый период.

Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящей статьей, так же могут быть приведены к текущему уровню цен путем умножения исходной цены согласно источнику ценовой информации (цены прошлых периодов) на коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен:

НМЦ = Цист x knn ,

где:

НМЦ - определяемая цена на дату расчета;

Цист - исходная цена согласно источнику ценовой информации (цена прошлого периода);

knn - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен, в %.

Коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен рассчитывается в соответствии с формулой:

kпп = 100 + (t ИПЦtф t - 100) / 100,

где:

tф — срок формирования ценовой информации, используемой для расчёта;

t - месяц проведения расчётов НМЦК;

ИПЦt - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tф до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (gks.ru, раздел «Официальная статистика» — «Цены» — «Индексы потребительских цен»).

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) НМЦ, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может быть рассчитана по следующей формуле:

$$НМЦД = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^{n} Ц_i ,$$

где:

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество источников ценовой информации, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

Ц; - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

При расчете должно быть использовано не менее трех источников ценовой информации. В случае невозможности получения ценовой информации не менее чем из трех источников, Заказчик вправе произвести расчет с использованием меньшего количества источников с обоснованием отсутствия такой возможности.

Также допускается использование ценовой информации из одного источника если:

а) источником информации о цене необходимого товара является производитель такого товара или его официальный дилер;

б) осуществляется малая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), и цена такой закупки составляет не более 100 (ста) тысяч рублей;

в) осуществляется закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с пунктами 1-22, 24-46, части 2 статьи 82 Положения о закупке, за исключением пункта 23 части 2 статьи 82 Положения о закупке. В ценовых предложениях должны учитываться стоимость товара, работ, услуг, все расходы, налоги (в том числе НДС), сборы и другие обязательные платежи.

На усмотрение Заказчика, а также с целью экономии денежных средств при определении НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) возможно использование наименьшей цены товаров, работ и услуг, из полученных ценовых предложений в качестве НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

Цена договора, заключаемая с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений настоящей части.

6. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. В этом случае НМЦД, определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

Определение НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦД_{тариф} = v Ц_{тариф} \quad ,$$

где:

$НМЦД_{тариф}$ - НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{тариф}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

7. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на:

1) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектно-сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

2) проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Заказчик, при обосновании НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе применить проектно-сметный метод для закупок по текущему ремонту зданий, строений, сооружений, помещений на основании проектной и/или сметной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

НМЦД, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проектно-сметным методом определяется на основании сметной стоимости, в соответствии с нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящей статьей, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом

учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

9. В случае невозможности применения для определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) методов, указанных в настоящей статье, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

10. Обоснование НМЦД цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) оформляется в произвольной форме и должно содержать, в том числе:

- методы формирования начальной (максимальной) цены;

- реквизиты полученных от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) ответов на запросы информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) сведения о ценах;

- реквизиты договора в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг), ранее заключенного Заказчиком договора;

- адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет («скриншот» страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при необходимости));

-подробный расчет начальной (максимальной) цены, если Заказчик осуществляет расчет начальной (максимальной) цены договора;

-иные реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена.

Данный документ подписывается руководителем структурного подразделения Заказчика, инициирующего закупку.

11. Материалы обоснования НМЦД, в том числе полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) ответы, графические изображения снимков экрана («скриншот» страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) хранятся вместе с документацией о закупке не менее трех лет;

12. Заказчик вправе использовать формулу цены (включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора), подлежащей уплате заказчиком

поставщику (исполнителю, подрядчику) за фактический объём поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) в случаях, когда невозможно определить:

1) объем подлежащих поставке товаров, подлежащих выполнению работ, оказанию услуг;

2) точную цену единицы товара (работ, услуг) на момент поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

13. В зависимости от предмета договора, условий исполнения договора в закупочной документации (либо документации о закупке) и договоре, заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), Заказчик указывает:

1) при конкурентных закупках один из вариантов:

а) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

б) формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю) и максимальное значение цены договора;

в) начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги) или общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг) и максимальное значение цены договора;

2) при закупках у единственного поставщика вправе указать один из вариантов:

а) максимальное значение цены договора и начальную (максимальную) цену единицы товара (работы, услуги), при этом допускается ссылка на документ (Прейскурант и прочее) поставщика (исполнителя, подрядчика), устанавливающий цену единицы товара (работы, услуги);

б) максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, которые подлежат оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

14. Максимальная цена договора определяется исходя из предусмотренных учреждением средств на закупку, установленных Заказчиком по указанному предмету договора.

Фактическая цена договора, подлежащая уплате поставщику (подрядчику, исполнителю) не может быть больше указанной максимальной цены договора.

15. Формула цены может быть установлена Заказчиком в виде описания соотношения показателей, а также в виде математического выражения:

$$ЦД = V1 \times Цед + \ \ldots \ + Vn \times Цед,$$

где:

ЦД - Общая сумма (не превышающая максимальную цену договора), подлежащая уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора;

Vn - объем товара, работы или услуги;

Цед – фактическая цена единицы товара, работы или услуги на день исполнения договора или его этапа;

n – количество исполнений договора (или его этапов).

16. В случае установления Заказчиком в закупочной документации (документации о закупке) начальной (максимальной) цены единицы товара (работы, услуги) или общей начальной (максимальной) цены единиц товаров (работ, услуг) при расчете фактической цены договора по формуле, указанной в части 15 настоящей статьи, Цед - фактическая цена единицы товара (работы, услуги) принимается:

1) в размере ценовых предложений победителя конкурентной закупки;

2) как цена единицы товара (работы, услуги), указанная в документации Заказчика с учетом коэффициента торгов. Коэффициент торгов определяется как частное от деления предложенной общей цены единиц товаров (работ, услуг) на общую начальную (максимальную) цену единиц товаров (работ, услуг), установленную Заказчиком в документах.

## Статья 5. Информационное обеспечение

1. Информационное обеспечение закупок направлено на развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в этой сфере.

2. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, Заказчиком размещаются:

1) Положение о закупке и вносимые в него изменения – не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения;

2) план закупок (ПЗ) – на срок не менее чем 1 (один) год;

3) план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – на период от пяти до семи лет;

4) извещение об осуществлении конкурентной закупки;

5) документация о конкурентной закупке;

6) проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;

7) изменения, внесённые в такие извещение и документацию;

8) разъяснения такой документации;

9) протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол;

10) сведения об отказе от заключения договора с участником, с которым в соответствии с Положением о закупке должен быть заключен договор;

11) реестр договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке;

12) отчет о проведенных закупках;

13) иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ и Положением о закупке (далее – информация о закупке

2.1. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг;

2) особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (или сделать ссылку на пункты своего Положения), в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

3. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

4. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

5. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются в единой информационной системе на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ в соответствии с Порядком размещения протоколов, составленных в ходе закупки, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке», не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

6. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

1) информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

3) информация о закупках, проводимых в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

4) информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части.

7. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

2) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

3) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

4) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

8. Заказчик вправе отменить проведение закупки указанными в настоящем Положении способами по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

9. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение

одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

10. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе или на официальном сайте.

11. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положение о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

## Статья 6. Извещение о конкурентной закупке

1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

11) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

## Статья 7. Документация о конкурентной закупке

1.Документация о конкурентной закупке утверждается генеральным директором Заказчика или иным лицом, уполномоченным генеральным директором Заказчика.

В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением

соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (в случае осуществления открытого конкурса, конкурса в электронной форме, открытого запроса предложений, запроса предложений в электронной форме) в соответствии с Порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной процедуре, утверждаемом Заказчиком и подлежащим размещению в единой информационной системе (далее Порядок оценки и сопоставления заявок);

14) Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке (в случае осуществления открытого конкурса, конкурса в электронной форме, открытого запроса предложений, запроса предложений в электронной форме);

16) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

17) сведения о предоставляемых преференциях, при необходимости;

18) сведения о возможности Заказчика изменить условия договора при его заключении и исполнении;

19) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

20) условия допуска к участию в закупке;

21) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке и размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

22) сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения;

23) срок, в течение которого участник конкурентной закупки, с которым по результатам процедуры закупки должен быть заключен договор, должен подписать проект договора;

24) основания и последствия признания процедуры закупки несостоявшейся;

25) срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения процедуры закупки.

2. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в

отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

3. Изменения, вносимые в документацию об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

4. В случае внесения изменений в документацию об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

5. Перечень сведений, содержащийся в документации о закупке, может быть изменен по усмотрению Заказчика, в том числе в зависимости от проводимого способа закупки.

6. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке. При осуществлении закупки путем проведения открытого конкурса запрос разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке может быть направлен в письменной форме на электронную почту Заказчика, указанную в извещении об осуществлении открытого конкурса, документации о конкурентной закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и, не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления таких разъяснений, размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке. При этом изменение предмета закупки не допускается.

8. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

## Статья 8. Требования к товарам, работам, услугам

1. Заказчик должен установить требования к закупаемым товарам (работам, услугам) в документации о закупке, включая:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством

Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) допускается в требованиях к товарам (работам, услугам) указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, при этом в требованиях должны быть указаны слова «или аналог» («или эквивалент»), кроме случаев, указанных в части 2 настоящей статьи, с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента);

3) при закупке товаров - требования к комплектации товара;

4) при закупке товаров - требования к месту, сроку (графику) поставки;

5) при закупке работ, услуг - требования к выполняемым работам или оказываемым услугам (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

6) требования к количеству товаров, объему работ или услуг или порядку его определения;

7) требования к стандартам, техническим условиям или иным нормативным документам, которым должны соответствовать товары (работы, услуги), а также требования к подтверждающим документам (сертификатам, декларациям, заключениям, инструкциям, гарантийным талонам и т.п.), которые должны быть предоставлены в составе заявки, перед заключением договора либо при поставке товаров (работ, услуг) в рамках заключенного договора.

2. В случае, указанном в пункте 2 части 1 настоящей статьи, слова «или аналог» («или эквивалент») можно не указывать:

1) при закупке запасных частей или расходных материалов для оборудования, находящегося на гарантии, и если использование именно таких запасных частей или расходных материалов предусмотрено условиями гарантии, конструкторской документацией, технической эксплуатационной документацией;

2) при закупке запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

3) по решению заказчика, в случае если закупаемые товары будут использоваться только во

взаимодействии с товарами, уже используемыми Заказчиком, и при этом уже используемые товары несовместимы с товарами других товарных знаков; при этом обоснование такого решения указывается в документации процедуры закупки.

3. Заказчик вправе предъявлять требования к условиям производства товаров (использованию определенных технологий, соблюдению стандартов, наличию разрешительных документов на проектирование, конструирование, изготовление товаров), основанные на требованиях закона и (или) распорядительных документов Заказчика.

В любом случае объем требований к товарам (работам, услугам) должен быть обусловлен целью удовлетворения потребности и соответствовать обычно предъявляемому при закупках аналогичных товаров (работ, услуг).

4. Документация о закупке должна содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг потребностям Заказчика. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

Описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

5. Документация о закупке может содержать:

1) изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, окончательное предложение, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор;

2) информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор.

6. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) случаи, при которых при осуществлении закупок промышленной продукции, в отношении которых Правительством Российской Федерации приняты меры, предусмотренные пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, заявка на участие в закупке, окончательное предложение, в которых содержится предложение о поставке товара российского происхождения, приравниваются соответственно к заявке на участие в закупке, окончательному

предложению, в которых содержится предложение о поставке товара, происходящего из иностранного государства, если на участие в такой закупке поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения, в наибольшей степени удовлетворяющего требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в соответствии с законодательством в сфере промышленной политики в целях отнесения этой продукции к российской промышленной продукции;

2) особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) особенности осуществления закупок отдельными заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика), а также консультационных услуг;

4) особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные пунктом 2 части 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронных площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

## Статья 8.1. Предоставление национального режима при осуществлении закупок

1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее -

иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи.

Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 настоящей статьи, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

2. Правительство Российской Федерации:

1) вправе с учетом положений части 3 настоящей статьи принимать меры, устанавливающие:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) определяет информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара для целей Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 настоящей части.

3. Принятие Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи, допускается в случаях, при которых международным договором Российской Федерации предусматривается возможность непредоставления национального режима товару, происходящему из иностранного государства, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой зарегистрированным на территории иностранного государства лицом.

4. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям Положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на 15% ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на 15% ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

5. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 настоящей статьи запрет закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 настоящей статьи ограничение закупки таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям Положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «в» пункта 1 части 2 настоящей статьи преимущество в отношении таких работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на 15% ценового предложения, поданного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на 15% ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

6. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, который формируется путем:

1) обработки содержащейся в единой информационной системе информации, включенной в реестр договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки;

2) формирования Заказчиком информации об объеме закупок, информация о которых не подлежит в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в единой информационной системе.

7. Рассмотрение предусмотренных частью 6 настоящей статьи отчетов об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и оценка результатов осуществления в отчетном году таких закупок осуществляются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Правительство Российской Федерации устанавливает требования к форме и содержанию отчета об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, порядок формирования и размещения такого отчета в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правительство Российской Федерации в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства вправе установить случаи, при которых отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, не подлежит размещению в единой информационной системе, а также порядок его направления в этих случаях в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти. В этих случаях Заказчик до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, составляет и направляет такой отчет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

9. В целях соблюдения правил предоставления национального режима Заказчик при осуществлении закупок руководствуется действующим законодательством, принятым во исполнение Федерального закона от 08.08.2024 № 318-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и Федерального закона № 223-ФЗ.

## Статья 9. Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников конкурентной закупки

1.Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

Заявкой на участие в неконкурентной закупке – закупке у единственного поставщика может выступать коммерческое предложение, договор, счет, счет-договор, либо документ, полученный путем скачивания на официальном сайте участника (регламент, оферта и прочие), либо чек (при закупке за наличный расчет) или иной документ.

2.Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с Положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам конкурентной закупки требования, которые не указаны в документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к участникам конкурентной закупки, применяются в равной степени ко всем участникам конкурентной закупки.

3. Участник процедуры конкурентной закупки должен:

1) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

2) не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке;

3) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным

платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурентной закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник конкурентной закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие сведений об участнике процедуры конкурентной закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона №223 - ФЗ;

5) отсутствие сведений об участниках процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) обладать исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности либо правами на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данные требования предъявляются, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности либо исполнение договора предполагает использование таких результатов;

7) соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентной закупки.

4. Участник процедуры конкурентной закупки в форме конкурса и аукциона при применении Заказчиком антидемпинговых мер может предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора или информацию, подтверждающую добросовестность участника, предусмотренные статьей 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5. Иностранные участники конкурентной закупки в составе заявки должны предоставить копии документов (прошедшие процедуру консульской легализации либо апостилированные

копии), подтверждающие их соответствие требованиям, установленным частью 3 настоящей статьи, в соответствии с законодательством государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, а также краткую пояснительную записку, в которой они должны указать:

1) положения о закупке законодательства государства по месту его нахождения и (или) ведения деятельности, регламентирующие их правоспособность и условия осуществления деятельности, связанной с исполнением обязательств по договору, заключаемому по итогам конкурентной закупки;

2) наименование и реквизиты (номер и дата принятия, номер и дата действующей редакции) национальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми ведет свою деятельность иностранный участник конкурентной закупки.

6. Комиссия по закупкам обязана отказать участнику закупки в допуске к участию в процедуре конкурентной закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника конкурентной закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике процедуры конкурентной закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона №223- ФЗ;

4) наличие сведений об участниках процедуры конкурентной закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) непредставление участником конкурентной закупки документов, необходимых для участия в процедуре конкурентной закупки, либо наличия в них или в заявке недостоверных сведений об участнике конкурентной закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

6) несоответствие участника конкурентной закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом конкурентной закупки;

7) несоответствие участника конкурентной закупки и (или) его заявки требованиям документации о конкурентной закупке или Положения о закупке.

7. При выявлении хотя бы одного из фактов, перечисленных в части 6 настоящей статьи, комиссия по закупкам обязана отстранить допущенного участника от процедуры конкурентной

закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. В этом случае комиссией по закупкам составляется протокол отстранения от участия в процедуре конкурентной закупки, в который включается следующая информация:

1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон;

4) основание для отстранения в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

5) обстоятельства выявления факта, указанного в части 6 настоящей статьи;

6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам, которые подтверждают факт, названный в части 6 настоящей статьи;

7) решение об отстранении от участия и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии по закупкам.

8. Иные требования к участникам процедуры конкурентной закупки могут быть установлены в закупочной документации.

9. Требования к участникам процедуры конкурентной закупки и порядок подтверждения соответствия требованиям устанавливаются в закупочной документации.

## Статья 10. Требования к соисполнителям и коллективным участникам

1. В документации о закупке Заказчиком могут быть также установлены требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником процедуры закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить также документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям.

2. В случае, если в документации о закупке предусмотрена возможность участия коллективных участников (объединений), дополнительно должны быть выполнены нижеприведенные требования:

1) каждая организация, входящая в состав коллективного участника, должна отвечать требованиям документации о закупке в части правоспособности, а также в части наличия соответствующих допусков, опыта и ресурсного обеспечения (в соответствии с распределением объемов работ);

2) при оценке количественных параметров деятельности членов объединения эти параметры суммируются. Не подлежащие суммированию показатели должны быть в наличии

хотя бы у одного члена объединения;

3) члены объединений, являющиеся коллективными участниками, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российский Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер коллективного участника. В соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в процедуре закупки и солидарная ответственность по обязательствам, связанным с заключением и последующем исполнением договора;

4) любая организация может входить только в состав одного коллективного участника и не имеет права принимать участие в процедуре закупки самостоятельно;

5) организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права принимать участие в процедуре закупки в качестве генерального подрядчика или субподрядчика. В случае невыполнения этих требований заявки с участием таких организаций отклоняются.

## Статья 11. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие закупке

1. Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

3) полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее, чем за три месяца до дня размещения на сайте Заказчика и/или в единой информационной системе извещения о проведении процедуры закупки;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени

участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в процедуре закупки должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) документы, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям документации о закупке, установленным в статьях 7, 9 Положения о закупке.

6) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

8) В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

9) предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы или услуги;

10) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;

11) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

12) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки

установленным требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки;

13) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, в случае, если в документации о процедуре закупки содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, или копия такого поручения);

14) копии документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги являются предметом процедуры закупки;

15) копии документов, подтверждающих обладание участником процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

16) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ (преференции) или заверенные копии таких документов;

17) сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со статьей 10 Положения о закупке, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5 **%** объема поставок, работ, услуг, участником привлекаться не будут;

18) сведения и документы, подтверждающие соответствие всех участников объединения (если предусмотрена возможность подачи заявок коллективными участниками) требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии со статьей 10 Положения о закупке, если таковые требования были установлены;

19) заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ, образец проекта отчета об оказании услуги;

20) письменное согласие на обработку персональных данных (для участников – физических лиц).

2. Все листы заявки на участие в закупке (все листы каждого тома заявки на участие в закупке) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке на бумажном носителе подается запечатанной в конверт, при этом на таком конверте должно указываться наименование и номер закупки. Заявка на участие в закупке может быть подана в форме электронного документа, когда это предусмотрено извещением и документацией о закупке.

Заявка на участие в закупке (каждый том заявки на участие в закупке) должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Требовать от участника процедуры закупки иное, за исключением предусмотренных Положением о закупке документов и сведений, не допускается.

3. Ответственность за подлинность и достоверность информации и документов, входящих в состав заявки на участие в закупке несет Участник конкурентной закупки.

4. Участник конкурентной закупки в праве подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота).

## Статья 12. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в закупке при проведении конкурса и запроса предложений Комиссия по закупкам должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации о закупке.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в соответствии с Порядком оценки и сопоставления заявок.

2. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в закупке могут быть:

1) цена договора, цена единицы товара, работ, услуг;

2) квалификация участника (опыт, образование (квалификация) персонала, деловая репутация);

3) качество товара;

4) наличие производственных мощностей;

5) наличие финансовых ресурсов;

6) срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

7) срок гарантии на товар (результат работ, результат услуг).

## Статья 13. Обеспечение заявки

1. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000,00 (пять миллионов) рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000,00 (пять миллионов) рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

2. Валютой обеспечения заявки является российский рубль. Обеспечение заявки НДС не облагается.

3. Обеспечение заявки должно быть внесено с банковского счета участника закупки на счет Заказчика, указанный в документации о закупке. Обеспечение заявки не может быть внесено за участника иным лицом.

4. Обеспечение заявки должно поступить на счет Заказчика не позднее дня окончания срока подачи заявок.

5. Факт внесения участником обеспечения заявки должен подтверждаться платежным поручением, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения заявки, с отметкой банка о принятии платежного документа к исполнению.

6. Реквизиты (номер и дата) оригинала (копии) платежного документа о перечислении средств обеспечения заявки, содержащегося в заявке, должны соответствовать реквизитам (номеру и дате) оригинала платежного документа, на основании которого фактически произведено перечисление средств обеспечения заявки на счет Заказчика.

7. В платежном поручении в обязательном порядке должно быть указано целевое назначение денежных средств, с указанием точного наименования предмета закупки (лота) в соответствии с извещением.

8. Обеспечение заявки возвращается участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет участника закупки в следующие сроки:

1) участникам закупки, занявшим первое и второе места, в течение десяти банковских дней с момента подписания договора;

2) остальным участникам закупки - в течение десяти банковских дней с момента подписания протокола подведения итогов закупки.

9. Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих

случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

10. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в закупке, включают:

1) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью документации о закупке, и заявки на участие в закупке, а также обязательство до заключения договора предоставить в ФБУ «Крымский ЦСМ» обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями документации о закупке;

2) обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в закупке после истечения срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

## Статья 14. Преференции

1. Преференции могут применяться в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик вправе применять преференции, только если об их наличии было прямо объявлено в извещении о проведении процедуры закупки, дополнительно в документации процедуры закупки должен быть определен порядок их применения.

3. В документации процедуры закупки дополнительно должны быть указаны:

1) группы поставщиков, к которым применяются преференции;

2) размер и способ применения преференций в данной процедуре закупки.

## Статья 15. Реестр договоров

1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения таких информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

3. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

### Статья 16. Отчет о проведенных закупках

Отчет о проведенных закупках Заказчик формирует и размещает в ЕИС в установленные сроки сведения о количестве и об общей стоимости договоров, предусмотренных частью 19 статьи 4 Федерального закона 223-ФЗ, в соответствии с Порядком размещения отчетности о заключенных договорах, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке»

## Глава II Способы закупок, условия их применения и общий порядок проведения

### Статья 17. Способы закупок и условия их применения

1. Для целей Положения о закупке определены следующие способы закупки товаров, работ, услуг:

1) конкурентные закупки;

2) неконкурентные закупки.

2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ».

3. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (открытый запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (открытый запрос предложений, запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Исключительно в электронной форме осуществляются конкурентные закупки товаров, работ, услуг, которые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» проводятся только среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Заказчик вправе проводить конкурентные закупки как в электронной, так и в неэлектронной (далее – бумажной) форме. Способ закупки определяется Заказчиком самостоятельно.

4.1. Закупка посредством конкурса осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности.

4.2. Закупка посредством аукциона осуществляется в случае, если для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок и закупаемые товары, (работы, услуги) можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев.

4.3. Закупка посредством запроса котировок осуществляется в случае, если для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок, закупаемые товары, работы, услуги можно сравнить по цене без использования дополнительных критериев, а начальная

(максимальная) цена договора не превышает 5 млн. рублей.

4.4. Закупка посредством запроса предложений осуществляется в случае, если для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности и выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) необходимо осуществить в более короткий срок, чем срок, установленный для проведения конкурса. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 1 млн. рублей.

5. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ.

В целях Положения о закупке неконкурентной закупкой является закупка у единственного поставщика.

## Статья 17.1. Порядок осуществления конкурентной закупки

1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2. Федерального закона №223-ФЗ и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 2 настоящей статьи, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

5. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

6. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

7. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в

соответствии с гражданским законодательством.

8. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ.

9. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и Положением о закупке. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок.

10. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

11. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

12. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует

такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по следующим причинам:

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки

13. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность

их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся по причинам, указанным в пункте 5 части 12 настоящей статьи.

14. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

## Статья 18. Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки

1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона №223-ФЗ.

3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом №223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Федерального закона 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

## Статья 18.1. Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона №223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.5 Федерального закона №223-ФЗ.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16

статьи 4 настоящего Федерального закона № 223-ФЗ , не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## Статья 18.2. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и «самозанятые»

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, составленный на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием

подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

4. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

6. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной

форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

7. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 6 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 6 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 6 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, закупочная комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам

конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 5 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 6 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 6 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 6 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

8. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

9. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 9 части 7 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 8 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

10. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

11. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

12. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

12.1. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов «а» и «б» пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок её действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

12.2. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей Федерального закона № 223-ФЗ.».

12.3. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим её гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днём получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.4. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьёй 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии её заказчиком.

12.5. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока её действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

14. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

15. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на

специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 14 настоящей статьи.

16. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесённые на специальный банковский счёт в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счёт Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

17. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение

административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ.

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

18. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и

порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

19. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 17 и 18 настоящей статьи.

20. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 18 настоящей статьи, не допускается.

21. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 17, а также частью 18 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 17, а также частью 18 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 17 настоящей статьи.

22. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 17 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 17 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 17 настоящей статьи.

23. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 17 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

24. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 17 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 17 настоящей статьи.

25. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

26. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

27. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 6 настоящей статьи) части 22 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

28. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

30. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

31 . Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

# Глава III. Порядок проведения конкурса

## Статья 19. Общий порядок подготовки и проведения открытого конкурса.

1. В целях проведения открытого конкурса (далее также конкурса) Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений конкурсной документации;

3) вносит изменения в извещение и конкурсную документацию;

4) принимает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок и в порядке, установленном в конкурсной документации;

5) осуществляет публичное вскрытие конвертов с заявками;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным Положением о закупке;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в целях определения победителя конкурса;

8) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по закупкам;

9) заключает договор по результатам открытого конкурса.

## Статья 20. Извещение о проведении открытого конкурса

1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2. В извещении о проведении открытого конкурса должны на быть указаны сведения в соответствии с ст. 6 Положения о закупке.

3. Извещение о проведении открытого конкурса является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации.

4. Изменения, внесенные в извещение, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. Изменение предмета конкурса не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в единой информационной системе изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в части 1 статьи 20 Положения о закупке.

## Статья 21. Конкурсная документация

1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса размещает в единой информационной системе конкурсную документацию.

2. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса, должны конкретизировать и разъяснять положения о закупке извещения о проведении открытого конкурса.

3. Конкурсная документация разрабатывается в соответствии со статьей 7 Положения о закупке.

4. Заказчик вправе предусмотреть в конкурсной документации условие о проведении переторжки в соответствии со статьей 31 Положения о закупке .

5. К извещению, конкурсной документации должен быть приложен проект договора, являющийся их неотъемлемой частью.

6. При проведении конкурса могут выделяться лоты, в отношении каждого из которых в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. В этом случае участники закупки подают заявки на участие в конкурсе в отношении определенных лотов. По каждому лоту заключается отдельный договор.

7. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются в единой информационной системе в порядке и сроки, указанные в части 4 статьи 20 Положения о закупке.

## Статья 22. Отказ от проведения конкурса

1. Заказчик вправе отменить проведение по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками конкурентной закупки с извещением об отказе от проведения открытого конкурса.

3. В случае, если решение об отказе от проведения открытого конкурса принято, заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, передаются данному участнику.

4. Обеспечение заявки участника. подавшего заявку до принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса, возвращается такому участнику, путем перечисления денежных средств на банковский счет участника закупки в течение десяти банковских дней с даты размещения Заказчиком извещения об отказе от проведения конкурса.

## Статья 23. Требования к заявке на участие в конкурсе

1. Для участия в конкурсе участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в полном соответствии с требованиями статьи 11 Положения о закупке.

## Статья 24. Обеспечение заявки на участие в конкурсе

1. Конкурсная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в конкурсе, которое в равной степени распространяется на всех участников конкурентной закупки. Участник конкурентной закупки перечисляет на счет Заказчика

обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе в порядке и сроки, установленные статьей 13 Положения о закупке.

## Статья 25. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, Заказчик осуществляет прием заявок на участие в конкурсе.

2. Для участия в конкурсе участник конкурентной закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в конкурсе по форме и в порядке, установленными конкурсной документацией и статей 13 Положения о закупке. Участник конкурентной закупки вправе подать одну заявку на участие в конкурсе.

3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию участника конкурентной закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, с указанием даты и времени его получения.

4. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

## Статья 26. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, Комиссией по закупкам вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Решение о ведении аудио и видео записи принимается Заказчиком для каждой конкретной закупки, о чем указывается в конкурсной документации.

2. В день вскрытия конвертов с заявками непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в конкурсной документации, Комиссия по закупкам объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов уполномоченным лицам участников конкурентной закупки о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

3. С момента начала процедуры вскрытия конвертов (вскрытие первого внешнего конверта) участники конкурентной закупки не имеют права подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.

4. В первую очередь Комиссия по закупкам вскрывает конверты с пометкой «Изменения». После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» Комиссия по закупкам вскрывает все иные конверты с заявками.

5. Комиссия по закупкам проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием. Уполномоченные лица участников, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также

могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

6. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов Комиссией по закупкам ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в котором указываются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника конкурентной закупки, наличие представленных сведений и документов, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

## Статья 27. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и подведение итогов закупки

1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным документацией, производит оценку и сопоставление допущенных к конкурсу заявок в срок не более 20 дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на соответствие требованиям конкурсной документации в день, указанный в извещении и документации открытого конкурса.

3. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о признании участника, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

4. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурентной закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку, или в случае подачи заявки только одним участником, конкурс признается несостоявшимся.

5. По окончании рассмотрения заявок Комиссия по закупкам приступает к оценке и сопоставлению заявок участников конкурса по критериям, указанным в конкурсной документации и в соответствии с Порядком оценки и сопоставления заявок. Победителем конкурса признается участник конкурентной процедуры, который предложил лучшие условия

исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения о закупке.

6. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса Комиссия по закупкам готовит протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, подведения итогов открытого конкурса.

7. В протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, подведения итогов открытого конкурса, указываются перечень замечаний к заявке участника, в случае их наличия, решение Комиссии по закупкам о допуске/не допуске к участию в конкурсе, решение Комиссии по закупкам о заключении договора с единственным участником открытого конкурса, таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников, решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя открытого конкурса и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера.

8. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, подведения итогов открытого конкурса, подписывается всеми членами Комиссии по закупкам в течение дня следующего за днем процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов и размещается в единой информационной системе в течение трех дней со дня подписания протокола.

## Статья 28. Порядок заключения договора по результатам открытого конкурса

1. Заказчик заключает договор с победителем открытого конкурса на условиях, содержащихся в конкурсной документации и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе XI Положения о закупке.

## Статья 29. Особенности проведения конкурса с предварительным квалификационным отбором

1. При проведении конкурса может проводиться предварительный квалификационный отбор.

2. При проведении предварительного квалификационного отбора документация о закупке, помимо сведений, предусмотренных статьей 7 Положения о закупке, должна содержать:

1) информацию о проведении предварительного квалификационного отбора и о том, что впоследствии будут рассмотрены технико-коммерческие предложения только тех участников, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;

2) информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок;

3) описание срока, места и порядка получения предквалификационной документации,

размера, порядка и сроков внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления предквалификационной документации в форме электронного документа;

4) краткое описание закупаемых товаров (работ, услуг);

5) порядок проведения предварительного квалификационного отбора, включая его критерии;

6) требования к участнику предварительного квалификационного отбора;

7) требования к содержанию, форме, оформлению и составу предквалификационной заявки на участие, в том числе способу подтверждения соответствия участника закупки предъявляемым требованиям;

8) сведения о последствиях несоответствия участника установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им предварительного квалификационного отбора.

3. Предквалификационная документация утверждается заказчиком и размещается им в единой информационной системе одновременно с документацией о закупке.

4. Внесение изменений в предквалификационную документацию осуществляется в том же порядке, что предусмотрен Положением о закупке для внесения изменений в документацию о закупке.

5. Участник, не прошедший или не проходивший установленный предварительный квалификационный отбор, не допускается Комиссией по закупкам к участию в открытом конкурсе.

## Статья 30. Особенности проведения двухэтапного конкурса

1. Закупка способом открытого конкурса может проводиться в два этапа.

2. О проведении двухэтапного конкурса должно быть указано Заказчиком в извещении о проведении такой закупки с указанием точного срока каждого из этапов.

3. При проведении двухэтапного конкурса применяются нормы Положения о закупке о проведении одноэтапной процедуры закупки с учетом положений настоящего раздела.

4. На первом этапе двухэтапного конкурса Заказчик определяет в документации о закупке предварительные (примерные) требования к закупаемым товарам, работам, услугам и условиям поставки. При этом всем участникам закупки предлагается представить первоначальные предложения (заявки), подготовленные в соответствии с требованиями документации о двухэтапной закупке, без указания цены.

5. Заказчик отклоняет заявки, не соответствующие требованиям документации о закупке.

6. Заказчик может проводить обсуждения с любым участником закупки, предложение (заявка) которого не было отклонено в соответствии с документацией о закупке, по любому

аспекту его заявки. Результаты обсуждений оформляются протоколом.

7. По результатам рассмотрения заявок и проведенных переговоров Заказчик уточняет требования к закупаемой продукции и вносит соответствующие изменения в документацию о закупке, на основании которой проводится следующий этап закупки. К участию в следующем этапе допускаются участники процедуры закупки, заявки которых не были отклонены при проведении предыдущего этапа конкурса.

8. На втором этапе конкурса Заказчик предлагает участникам закупки представить окончательные предложения с указанием цены.

9. Окончательные предложения оцениваются и сопоставляются для выявления победителя двухэтапного конкурса в порядке, определенном в документации о закупке в соответствии со статьей 12 Положения о закупке.

10. Двухэтапные (многоэтапные) закупки проводятся в следующих случаях:

1) при размещении заказа на технологически сложную продукцию, а также в случаях, когда Заказчик не имеет возможности четко и однозначно установить требования к закупаемой продукции и/или к условиям заключаемого договора;

2) при необходимости на первом этапе закупки отобрать участников закупки, соответствующих квалификационным требованиям (когда это требуется);

3) для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных работ.

11. Сведения о начальной (максимальной) цене договора при проведении первого этапа процедуры закупки могут не указываться в извещении, если процедура закупки проводится не на закупку товаров, работ, услуг, а для определения заинтересованности в проведении конкурса и определении начальной цены сложных товаров, работ, услуг.

## Статья 31. Особенности проведения конкурса с переторжкой

1. Закупки в виде конкурса по решению Заказчика могут проводиться с переторжкой.

2. Проведение процедуры переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в извещении и документации о закупке.

3. Переторжка может проводиться в очной или заочной форме.

4. Переторжка в очной форме проводится между участниками закупки в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для проведения аукциона. При этом изменению подлежит только цена предложения. Стартовой является минимальная цена, указанная в предложениях участников закупки.

5. При проведении переторжки в заочной форме участники закупки к установленному Заказчиком сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в письменной форме в порядке, установленном для подачи заявок на участие в закупке,

измененные условия исполнения договора.

6. При заочной форме переторжки участникам может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность их предложений путем изменения следующих условий договора (без изменения остальных условий заявки на участие в процедуре закупки), если они являются критериями оценки заявок на участие в закупке и оценка по указанным критериям осуществляется в стоимостном выражении:

1) снижения цены;

2) уменьшения сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Условия договора, по которым возможно проведение переторжки, должны быть указаны в документации о закупке.

7. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном Положением о закупке по проводимой закупке.

## Статья 32. Особенности проведения закрытого конкурса

1. Закрытый конкурс проводится в случаях, определенных частью 1 статьи 18.1 настоящего Положения.

2. При проведении закрытого конкурса применяются нормы Положения о закупке о проведении открытого конкурса с учетом положений, предусмотренных настоящей статьёй.

3. При проведении закрытого конкурса в единой информационной системе не размещается:

1) информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

2) информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры;

3) информация о закупках, проводимых в случаях, определённых Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

4) информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления закупок, указанных в пунктах 1 - 3 настоящей части.

3.1. Правительство Российской Федерации вправе определить конкретную закупку, информация о которой не подлежит размещению на официальном сайте, перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном

сайте, перечень оснований неразмещения на официальном сайте информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым заключен договор, перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются конкретными заказчиками, информация о закупке которых не подлежит размещению на официальном сайте.

4. К участию в закрытом конкурсе допускаются только поставщики, приглашенные Заказчиком. Приглашение к участию в закрытом конкурсе не может быть направлено поставщику, сведения о котором содержатся в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и/или в реестре недобросовестных поставщиков, формируемом в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Приглашение поставщикам должно содержать:

1) наименование Заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты Заказчика (при его наличии);

2) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;

3) место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг;

4) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

5) информацию о сумме обеспечения заявки на участие в закрытом конкурсе (если такое обеспечение установлено);

6) сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

7) порядок и место получения документации о закрытом конкурсе, включая время, с которого данная документация будет выдаваться;

8) место подачи заявки на участие в закрытом конкурсе, срок ее подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи заявки;

9) срок подписания победителем закрытого конкурса договора со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок.

6. Результаты закрытого конкурса оформляются протоколом, содержащим сведения, включаемые в аналогичный протокол при проведении соответствующей открытой процедуры закупки. Копия оформленного протокола направляется всем участникам закупки, которые принимали участие в закрытом конкурсе.

7. Договор по результатам проведения закрытого конкурса заключается на условиях, указанных в поданной участником закрытого конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в закрытом конкурсе и в документации о закупке. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную(максимальную)цену договора, указанную в извещении о проведении закрытого конкурса.

## Статья 32.1 Проведение конкурса в электронной форме

1.Под конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о проведении конкурса в электронной форме (далее в настоящей статье - документация о конкурентной закупке).

2. Извещение о проведении конкурса в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, а в случае осуществления конкурентной закупки, предусмотренной частью 1 статьи 18.1 Положения о закупке, если начальная максимальная цена контракта не превышает тридцати миллионов рублей, Заказчик размещает извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке на электронной площадке и в единой информационной системе не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

3.Заказчик обеспечивает размещение документации о конкурентной закупке в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении конкурса в электронной форме. Документация о конкурентной закупке в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

4. В извещении о конкурентной закупке наряду с информацией, предусмотренной частью 2 статьи 6 Положения о закупке, указываются:

1) дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

2) дата подачи участниками конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора;

3) дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

4) дата подведения итогов конкурса в электронной форме.

5. Любой участник конкурса в электронной форме вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке. Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении конкурса в электронной форме и

(или) документации о конкурентной закупке в порядке, установленном частью 6 статьи 7 Положения о закупке.

6.Не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме, документацию о конкурентной закупке в соответствии с пунктом часть 7 статьи 7 Положения о закупке. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе в электронной форме не допускаются. Информация о внесении изменений размещается в единой информационной системе в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

7.Заказчик, официально разместивший в единой информационной системе извещение и документацию о конкурентной закупке, вправе отменить его проведение до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе. Решение об отмене от проведения конкурса в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

8.Подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.

9.Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника конкурса в электронной форме о цене договора.

10. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником конкурса в электронной форме оператору электронной площадки в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.

11. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о конкурентной закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения закупочной процедуры. В случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме такое согласие участник закупки может подать с применением программно-аппаратных средств электронной площадки;

2) описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар, конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или)

документацией о конкурентной закупке, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), производителя, наименование страны происхождения поставляемого товара (включается в заявку на участие в случае отсутствия в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке). Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара;

3) предложение участника конкурса в электронной форме о сроке поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и (или) об условиях поставки (выполнения работ, оказании услуг) и (или) о качественных, функциональных и экологических характеристиках предмета закупки и (или) о сроке предоставления гарантий качества поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг) при установлении в документации о конкурентной закупке таких критериев. При этом отсутствие такого предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в электронной форме.

12. В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике конкурса в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником конкурса в электронной форме цене договора. При этом первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.

13. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые Заказчиком в документации о конкурентной закупке информацию и документы, предусмотренные статьей 11 Положения о закупке, а также документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса в электронной форме и (или) наличие опыта выполнения таким участником работ, оказания услуг, поставки товаров сопоставимых (аналогичных) предмету закупки при установлении в конкурсной документации таких критериев. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе.

14. Требовать от участника конкурса в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных частями 11, 13 статьи 32.1 Положения о закупке, не допускается.

15. Участник конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в конкурсе в

электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме до предусмотренных документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

16. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме.

17. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить данной заявке идентификационный номер и подтвердить ее получение в форме электронного документа, направляемого участнику конкурса в электронной форме, подавшему данную заявку, с указанием присвоенного такой заявке идентификационного номера.

18. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого конкурса в случае:

-подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 5 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ;

-подачи одним участником конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурсе в электронной форме;

-получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

- подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю.

19. Одновременно с возвратом заявки на участие в конкурсе в электронной форме в соответствии с частью 18 статьи 32.1 Положения о закупке и (или) в случае осуществления закупки, предусмотренной пунктом 2 частью 1 статьи 18.1 Положения о закупке, в соответствии с частью 20 статьи 44 Федерального закона № 44-ФЗ, оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника конкурса в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

20.Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме.

21.Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать такую заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление

оператору электронной площадки.

22. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

23.Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме закупочной комиссией не может превышать пять рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок. В случае проведения конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать десять рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок независимо от начальной (максимальной) цены договора.

1) По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную пунктами 1, 2 части 11 статьи 32.1 Положения о закупке, закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 23 пунктом 23.2 статьи 32 Положения о закупке.

2) участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае:

- непредставление информации, предусмотренной пунктами 1, 2 части 11 статьи 32.1 Положения о закупке или предоставления недостоверной информации;

- несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме, предусмотренных пунктом 2 части 11 статьи 32.1 Положения о закупке, требованиям, установленным в извещении - о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке;

- указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

3) отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным пунктом 2 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке, не допускается.

4) закупочная комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию (критериям), установленному в документации о конкурентной закупке (при установлении такого критерия (таких критериев)). Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 22 и пунктом 7 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке.

5) по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме закупочная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании закупочной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

- о дате подписания протокола;

-о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

-об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

-о количестве заявок, поданных на участие в конкурсе в электронной форме, об идентификационных номерах заявок на участие в конкурсе в электронной форме, а также дате и времени регистрации каждой такой заявки, а также о количестве заявок на участие в таком конкурсе, которые отклонены;

-о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием требований документации о конкурентной закупке, Положения о закупке, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке;

-о решении каждого присутствующего члена закупочной комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

-о порядке оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям, установленным в документации о конкурентной закупке и относящимся к первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, о решении каждого присутствующего члена закупочной комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме и присвоении участнику баллов по каждому такому критерию, предусмотренному документацией о конкурентной закупке;

-о причинах, по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.

6) К протоколу, указанному в пункте 5 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке, прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 11 статьи 32.1 Положения о закупке (при наличии такой информации), и не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки

первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме указанный протокол направляется Заказчиком оператору электронной площадки.

7) В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме закупочная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 5 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке, вносится информация о признании такого конкурса несостоявшимся.

8) в течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного в пункте 5 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику конкурса в электронной форме, подавшему заявку на участие в таком конкурсе, информацию:

- о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником конкурса в электронной форме, в том числе о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в конкурсе в электронной форме и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме, с обоснованием этого решения, указанным в протоколе, указанном в пункте 5 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке;

- о наименьшей цене договора, предложенной участником конкурса в электронной форме, допущенным к участию в конкурсе в электронной форме, без указания сведений об этом участнике;

- о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора.

24.Участники закупки, допущенные к участию в конкурсе в электронной форме, вправе подавать окончательные предложения о цене договора в день, установленный в извещении о проведении конкурса в электронной форме. Участник конкурса в электронной форме может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

1) Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

2) Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки

первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

3) Если в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке указаны цена каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящей статьей.

4) В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник конкурса в электронной форме вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником в соответствии с частью 9 статьи 32.1 Положения о закупке.

5) В случае, если участником конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с частью 9 статьи 32.1 Положения о закупке, признается окончательным.

6) В течение одного часа с момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений, содержащий:

- дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений;

- окончательные предложения о цене договора, поданные участниками конкурса в электронной форме, с указанием идентификационных номеров заявок участников такого конкурса, времени подачи этих предложений.

7) В течение одного часа с момента формирования протокола, предусмотренного пунктом 6 части 24 статьи 32.1 Положения о закупке, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, поданные участниками такого конкурса.

25. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать три рабочих дня с даты направления Заказчику вторых частей заявок на участие в таком конкурсе. В случае проведения конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства этот срок не может превышать пять рабочих дней с даты направления Заказчику вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме независимо от начальной максимальной цены договора. В случае осуществления конкурентной закупки, предусмотренной пунктом 2 части 1. статьи 18.1 Положения о закупке, в течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых частей заявок участников закупки закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой

заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

26. В течение одного часа после размещения в соответствии с пунктом 6 части 25 статьи 32.1 Положения о закупке протоколов оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол подачи окончательных предложений, указанный в пункте 6 части 24 статьи 32.1 Положения о закупке, за исключением случая признания конкурса несостоявшимся.

27. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в пункте 6 части 24 статьи 32.1 Положения о закупке, закупочная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в пункте 5 части 23 статьи 32.1 и пункте 5 части 25 статьи 32.1 Положения о закупке, присваивает каждой заявке на участие в конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов конкурса в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса в электронной форме несостоявшимся в соответствии с пунктом 7 части 25 статьи 32.1 Положения о закупке.

1) Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме должен содержать информацию:

а) о дате подписания протокола;

б) о количестве поданных заявок на участие в закупке, а также о дате и времени регистрации каждой такой заявки;

в) об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

г) об участниках конкурса в электронной форме, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;

д) о решении каждого присутствующего члена закупочной комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме с указанием:

е) о результатах оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием решения закупочной комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному

предложению значения по каждому из предусмотренных документацией о конкурентной закупке критериев оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

ж) о порядке оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям, установленным документацией о конкурентной закупке, и решении каждого присутствующего члена закупочной комиссии в отношении каждого участника конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по установленным документацией о конкурентной закупке критериям;

з) о присвоенных заявкам на участие в конкурсе в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

и) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме решении о присвоении порядковых номеров заявкам на участие в конкурсе в электронной форме в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) окончательных предложениях о цене договора участников конкурса в электронной форме. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе в электронной форме, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в конкурсе в электронной форме, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

к) о причинах, по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

л) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников конкурса в электронной форме, заявкам на участие в конкурсе в электронной форме которых присвоены первый и второй номера, а также единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор.

2) Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме, указанный в пункте 1 части 27 статьи 32.1 Положения о закупке, не позднее чем через три дня с даты его подписания размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке.

28. Победителем конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о конкурентной закупке, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.

29. В случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 22 статьи 32.1 Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме подана только одна заявка:

1) оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, обязан направить Заказчику обе части заявки участника такого конкурса и предложение о цене договора;

2) оператор электронной площадки не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, обязан направить уведомление участнику конкурса в электронной форме, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе в электронной форме, о признании конкурса несостоявшимся;

3) закупочная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме рассматривает данную заявку на предмет ее соответствия требованиям Положения о закупке и документации о конкурентной закупке и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме, подписанный членами конкурсной комиссии. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную подпунктами а-д, к-л пункта 1 части 27 статьи 32.1 Положения о закупке;

4) договор заключается с участником конкурса в электронной форме, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям документации о конкурентной закупке.

30. В случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке:

1) оператор электронной площадки в течение одного часа с момента получения протокола, указанного в пункте 5 части 23 Статьи 32.1 Положения о закупке, обязан направить Заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, уведомление единственному участнику такого конкурса;

2) комиссия по закупкам в течение трех рабочих дней с даты получения второй части заявки единственного участника на участие в конкурсе в электронной форме, рассматривает эту заявку на предмет соответствия требованиям Положения о закупке и документации о конкурентной закупке и направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявки единственного участника конкурса в электронной форме, подписанный членами закупочной комиссии. Указанный протокол должен содержать информацию предусмотренную подпунктами а-д , к-л пункта 1 части 27 статьи 32.1 Положения о закупке.

3) договор заключается с единственным участником конкурса в электронной форме, если данный участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Положения о закупке и документации о конкурентной закупке.

31.Заказчик вправе не позднее чем на следующий рабочий день после дня признания конкурса в электронной форме несостоявшимся продлить срок подачи заявок на участие в таком конкурсе на десять дней с даты размещения соответствующего извещения, если такой конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 22 статьи 32.1 Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной такой заявки;

2) пунктом 7 части 23 статьи 32.1 Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме закупочная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в нем;

3) пунктом 7 части 25 статьи 32.1 Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме закупочная комиссия отклонила все такие заявки.

32. Если в результате продления срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме такой конкурс признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 31 статьи 32.1 Положения о закупке, или в связи с тем, что победитель признан уклонившимся, а участник конкурса в электронной форме которому присвоен второй номер отказался от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме (при этом предмет закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии Положением.

33. В случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 7 части 25 статьи 32.1 Положения о закупке, в связи с тем, что по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна такая заявка соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, договор заключается с участником этого конкурса, подавшим такую заявку.

# Глава IV. Порядок проведения аукциона

## Статья 33. Общий порядок проведения открытого аукциона

1. В целях проведения открытого аукциона Заказчик обязан:

1) разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона и аукционную документацию в соответствии статьями 6,7 Положения о

закупке;

2) в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений аукционной документации, предоставлять необходимые разъяснения;

3) при необходимости вносить изменения в аукционную документацию;

4) принимать все заявки на участие в аукционе, поданные в срок и в порядке, установленные в аукционной документации;

5) принять решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным Положением о закупке о закупке;

6) проводить аукцион, в том числе с применением средств электронной площадки (при проведении открытого аукциона в электронной форме);

7) размещать в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по закупкам;

8) заключить договор по результатам проведенного аукциона.

## Статья 34. Извещение о проведении открытого аукциона и аукционная документация

1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. Извещение о проведении аукциона является неотъемлемой частью аукционной документации. Сведения в извещении должны соответствовать сведениям, указанным в аукционной документации.

3. Изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее трех дней со дня принятия решения о внесении таких изменений. Изменение предмета аукциона не допускается.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в единой информационной системе изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пункте 1 статьи 34 Положения о закупке

## Статья 35. Отказ от проведения открытого аукциона

1. Заказчик вправе отменить проведение аукциона по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения аукциона.

3. В случае, если решение об отказе от проведения аукциона принято, заявки на участие в аукционе, полученные до принятия решения об отказе от проведения аукциона, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, передаются данному участнику.

## Статья 36. Требования к заявке на участие в открытом аукционе

1. Для участия в аукционе участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в аукционе, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации ив соответствии со статьей 11 Положения о закупке.

## Статья 37. Обеспечение заявки на участие в открытом аукционе

1. Аукционная документация может содержать требование об обеспечении заявки на участие в аукционе, которое в равной степени распространяется на всех участников закупки.

2. Участник конкурентной закупки перечисляет на счет Заказчика обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в порядке и сроки, установленные статьей 13 Положения о закупке.

## Статья 38. Порядок приема заявок на участие в аукционе

1. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в извещении о проведении открытого аукциона, Заказчик осуществляет прием заявок на участие в аукционе.

2. Для участия в аукционе участник конкурентной закупки должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в аукционе по форме и в порядке, установленным аукционной документацией и статей 11 Положения о закупке. Участник конкурентной закупки вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

3. Все заявки, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в аукционе, с указанием даты и времени его получения.

4. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в аукционе в порядке, предусмотренном аукционной документацией.

## Статья 39. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе

1. Вскрытие конвертов с заявками, включая изменения к заявкам, осуществляется по адресу и в сроки, установленные аукционной документацией. На вскрытие конвертов с заявками участники закупки не приглашаются.

2. В первую очередь Комиссия по закупкам вскрывает конверты с пометкой «Изменения».

После вскрытия конвертов с пометкой «Изменения» Комиссия по закупкам вскрывает все иные конверты с заявками.

3. Комиссия по закупкам проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием.

4. Во время вскрытия заявок аудио- и видеозапись не ведутся.

5. В ходе проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками Комиссией по

осуществлению закупок ведется Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется Комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7. Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается в единой информационной системе в сроки, указанные в п. 5 статьи 5 Положения о закупке.

## Статья 40. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

1. Комиссия по закупкам рассматривает заявки на участие в аукционе, поданные участниками закупки, с целью определения соответствия каждого участника требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявки на участие в аукционе, поданной таким участником, требованиям к заявкам на участие в аукционе, установленным аукционной документацией и статьей 11 Положения о закупке.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

3. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в аукционе и о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в допуске участника к участию в аукционе.

4. Сведения об участниках размещения заказа, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе формируется Комиссией по закупкам, подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается в единой информационной системе в сроки, указанные в п. 5 статьи 5 Положения о закупке.

5. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе будет принято

решение о несоответствии всех участников закупки требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся.

6. Комиссия по закупкам вправе принять решение о заключении договора с единственным участником аукциона по начальной (максимальной) цене договора или о проведении аукциона повторно. Заказчик вправе направить единственному участнику предложение о снижении цены договора не более, чем на 15 % от начальной (максимальной) цены договора. В случае согласия участника договор заключается по согласованной сторонами цене, которая не может превышать начальную (максимальную) цену договора. В случае, если на аукцион (лот) не подано ни одной заявки или заявки всех участников отклонены Комиссия по закупкам принимает решение о признании аукциона несостоявшимся и проведении повторных процедур закупок.

## Статья 41. Проведение открытого аукциона

1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона. Участник вправе направить для участия в аукционе только одно уполномоченное лицо. Уполномоченные лица участников должны зарегистрироваться в порядке и в сроки, установленные аукционной документацией, и предоставить документы в соответствии с требованиями аукционной документацией.

2. При регистрации уполномоченное лицо участника открытого аукциона получает регистрационный номер (пронумерованную карточку).

3. До начала открытого аукциона в помещение для его проведения приглашаются уполномоченные лица участников, имеющие регистрационный номер. После приглашения участников регистрация заканчивается, опоздавшие участники аукциона в помещение для проведения открытого аукциона не допускаются.

4. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и Комиссии по закупкам, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и Комиссии по закупкам. Все спорные ситуации между участниками аукциона и Заказчиком рассматриваются Комиссией по закупкам после окончания аукциона (аукциона по лоту), перед принятием решения о победителях аукциона (лота).

5. Участники аукциона, нарушившие правила участия в аукционе (присутствия на аукционе), лишаются права участия в аукционе и удаляются из помещения, в котором проводится аукцион.

6. В случае неявки участника открытого аукциона на аукцион заявка участника не

рассматривается, неявка расценивается как отказ от участия в аукционе.

7. Аукцион начинается с объявления аукционистом:

1) начала проведения аукциона (аукциона по лоту) с указанием предмета договора;

2) номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам);

3) начальной (максимальной) цены договора;

4) «шага аукциона»;

5) наименований явившихся на аукцион участников аукциона;

6) предложения участникам аукциона снижать цену договора.

8. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на шаг аукциона. Шаг аукциона составляет 5% от начальной (максимальной) цены договора. Шагом аукциона является величина, на которую осуществляется снижение начальной (максимальной) цены договора, установленной аукционной документацией.

9. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, а далее цены договора, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает регистрационный номер в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

10. Поднятие участником аукциона таблички с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу ценового предложения на расчетную цену договора. Участником, сделавшим предложение на расчетную цену договора, является участник, который первый поднял табличку с регистрационным номером, что подтверждается оглашением аукционистом его регистрационного номера.

11. Участник аукциона обязан опустить регистрационный номер после объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение.

12. Участник аукциона вправе делать предложения о цене договора только в период времени от приглашения аукциониста делать предложения до объявления аукционистом регистрационного номера участника, сделавшего предложение о снижении цены договора. Делать предложения о цене договора до приглашения аукциониста не допускается.

13. В ходе аукциона аукционист последовательно, в соответствии с «шагом аукциона», объявляет процентное снижение начальной (максимальной) цены договора и приглашает делать предложение по текущей расчетной цене.

14. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. Выигравшим аукцион признается участник, предложивший

наиболее низкую цену договора.

15. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор путем повышения цены договора, которую участник готов выплатить Заказчику за право заключения договора, от нуля на шаг аукциона. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (аукциона по лоту), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, регистрационный номер и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора. Выигравшим аукцион в данном случае признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

16. Протокол о результатах открытого аукциона размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

17. В день проведения открытого аукциона Заказчик и победитель открытого аукциона (единственный участник аукциона) подписывают протокол о результатах открытого аукциона. В протоколе о результатах аукциона указываются основные условия открытого аукциона, ценовое предложение участников, решение о выборе победителя с указанием наименования победителя открытого аукциона и наименования участников, которым присвоены второй и третий номера, решение Комиссии по закупкам о заключении договора с единственным участником открытого аукциона.

18. С участниками, занявшими вторые и третьи места, по решению Комиссии по закупкам могут быть подписаны протоколы о намерениях. В случае, если победитель открытого аукциона отказался от подписания договора или договор с победителем расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником, занявшим второе место (либо третье место в случае если участник, занявший второе место, отказался от подписания договора, или договор с таким участником расторгнут в связи с ненадлежащим выполнением своих обязательств по договору).

### Статья 42. Порядок заключения договора по результатам открытого аукциона

1. Заказчик заключает договор с победителем открытого аукциона на условиях, содержащихся в аукционной документации. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе XI Положения о закупке.

## Глава V. Проведение аукциона в электронной форме

### Статья 43. Требования к аукциону в электронной форме

1. Под аукционом в электронной форме (далее - электронный аукцион) понимается

аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном статьей 18 Положения о закупке. Порядок проведения процедур закупки в электронной форме определяется также действующими регламентами электронных площадок.

2. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры Заказчика с участником процедуры закупки не допускаются. Допускается давать разъяснения участникам по вопросам проведения процедуры закупки в порядке, установленном Положением о закупке.

## Статья 44. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, а в случае осуществления конкурентной закупки, предусмотренной частью 1 статьи 18.1 Положения о закупке, если начальная максимальная цена контракта не превышает тридцати миллионов рублей, Заказчик размещает извещение о проведении аукциона в электронной форме и документацию о конкурентной закупке на электронной площадке и в единой информационной системе не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

2. В извещении о проведении электронного аукциона кроме сведений, предусмотренных статьей 6 Положения о закупке, указываются:

1) адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой будет проводиться такой аукцион;

2) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

3) дата проведения электронного аукциона;

4) величина понижения начальной цены договора ("шаг аукциона").

3. Заказчик вправе отменить проведение электронного аукциона по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

4. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

## Статья 45. Документация об аукционе в электронной форме

1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении электронного аукциона размещает в единой информационной системе аукционную документацию.

2. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать

сведениям, указанным в извещении о проведении электронного аукциона, должны конкретизировать и разъяснять положения о закупке извещения о проведении электронного аукциона.

3. Аукционная документация разрабатывается в соответствии со статьей 7 Положения о закупке.

## Статья 46. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

1. Для участия в электронном аукционе участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в электронном аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об электронном аукционе. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:

1) при заключении договора на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации об электронном аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя;

2) согласие участника электронного аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

3) при заключении договора на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, предусмотренное пунктом 2 части 3 настоящей статьи, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в документации об электронном аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара;

б) согласие, предусмотренное пунктом 2 части 3 настоящей статьи, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение), знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя товара.

4. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор.

5. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника электронного аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица);

2) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным статьей 9 Положения о закупке, или копии этих документов;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый договор или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

6. Требовать от участника электронного аукциона предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, не допускается.

7. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в этом аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

8. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки, предусмотренные настоящим Положением. Указанные электронные документы подаются одновременно.

9. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.

10. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

## Статья 47. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

1. Комиссия по закупкам проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может

превышать семь рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную статьей 46 Положения о закупке, Комиссия по закупкам принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 4 настоящей статьи.

4. Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной статьей 46 Положения о закупке, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной статьей 46 Положения о закупке, требованиям документации о таком аукционе.

5. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частью 4 настоящей статьи, не допускается.

6. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по закупкам оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) о порядковых номерах заявок на участие в электронном аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена Комиссии по закупкам в отношении каждого участника электронного аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

7. Указанный в части 6 настоящей статьи протокол не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

8. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по закупкам приняла решение об отказе в допуске к участию в

таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в части 6 настоящей статьи, вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

## Статья 48. Порядок проведения аукциона в электронной форме

1. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный с учетом части 3 настоящей статьи день. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

4. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

5. Если в документации об электронном аукционе указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены.

6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - "шаг аукциона") составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

7. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

8. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных частью 9 настоящей статьи.

9. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага

аукциона";

3) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

10. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с частью 11 настоящей статьи.

11. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

12. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с частью 11 настоящей статьи электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от "шага аукциона", с учетом требований, предусмотренных пунктами 1 и 3 части 9 настоящей статьи.

13. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

14. В случае проведения в соответствии с частью 5 настоящей статьи электронного аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.

15. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в сроки и порядке, установленным законом и/или регламентом работы электронной площадки.

16. В случае если в ходе проведения электронного аукциона ни один из участников аукциона в электронной форме не подал предложения о цене договора, комиссия по закупкам

рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также информацию и документы, направленные Заказчику оператором электронной площадки, на которой проводится электронный аукцион, всех участников электронного аукциона, допущенных по результатам рассмотрения первых частей таких заявок. Договор заключается по начальной (максимальной) цене договора или по цене, согласованной с участником электронного аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора, с участником электронного аукциона, заявка которого подана:

1) ранее других заявок на участие в электронном аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации об аукционе в электронной форме;

2) единственным участником такого аукциона, если только один участник аукциона в электронной форме и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации об электронном аукционе.

17. Любой участник электронного аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов электронного аукциона, признанного несостоявшимся.

18. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом электронный аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения с учетом следующих особенностей:

1) электронный аукцион в соответствии с настоящим пунктом проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник электронного аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

19. Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

20. Комиссией по закупкам на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии

заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения Комиссия по закупкам рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

21. Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией об этом аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, Комиссия по закупкам рассматривает вторые части заявок, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение заявок начинается с заявки на участие в электронном аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок по мере убывания цены.

22. В случае, если в соответствии с частью 21 настоящей статьи не выявлено пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о таком аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной площадки обязан направить заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные по мере убывания цены, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о нем.

23. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

24. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены частью 3 статьи 45 Положения о закупке, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным статьей 6 Положения о закупке.

25. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 24 настоящей статьи, не допускается.

26. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии по осуществлению закупок и не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола, размещаются Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о аукционе, или в случае принятия Комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками электронного аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы по мере убывания цены и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием норм Положения о закупке, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена Комиссии по закупкам в отношении каждой заявки на участие в электронном аукционе.

27. Любой участник электронного аукциона, за исключением тех, чьи заявки на участие в аукционе получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов аукциона, вправе отозвать заявку на участие в таком аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

28. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка которого на участие в этом аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

29. В случае, предусмотренном частью 18 настоящей статьи, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка которого на участие в этом аукционе соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

30. В случае, если Комиссией по закупкам принято решение о несоответствии требованиям,

установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

### Статья 49. Заключение договора по результатам проведения электронного аукциона

1. Заказчик заключает договор с победителем открытого аукциона в электронной форме на условиях, содержащихся в аукционной документации. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе XI настоящего Положения о закупке.

## Глава VI. Порядок проведения запроса предложений

### Статья 50. Общий порядок проведения запроса предложений

1. В целях проведения закупки способом запроса предложений Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений и документацию запроса предложений;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений;

3) вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений;

4) принимает заявки на участие в запросе предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации запроса предложений;

5) осуществляет вскрытие конвертов с заявками и открытие доступа к поданным в форме электронного документа заявкам;

6) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений по основаниям, предусмотренным Положением о закупке;

7) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в целях определения победителя;

8) размещает в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний Комиссии по закупкам;

9) заключает договор по результатам запроса предложений.

### Статья 51. Отказ от проведения запроса предложений

1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения запроса предложений.

3. В случае, если решение об отказе от проведения запроса предложений принято, заявки

на участие в запросе предложений, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, передаются данному участнику.

## Статья 52. Извещение и документация запроса предложений

1. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в статьей 6 настоящего Положения.

2. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений.

3. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений, должны конкретизировать и разъяснять положения извещения о проведении запроса предложений.

4. Документация запроса предложений разрабатывается в соответствии со статьей 7 настоящего Положения.

## Статья 53. Требования, предъявляемые к Предложению

1. Для участия в запросе предложений участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений (далее - Предложения), оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений и статьи 11 Положения о закупке.

## Статья 54. Подача Предложений, прием и вскрытие конвертов, открытие доступа к поданным предложениям в форме электронного документа

1. Предложение подается в форме электронного документа или в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

1) наименование и адрес организатора осуществления закупок в соответствии с извещением;

2) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) участника и его почтовый адрес;

3) предмет запроса предложений.

2. Участник конкурентной закупки имеет право подать только одно Предложение на участие в открытом запросе предложений. В случае если участник конкурентной закупки подал более одного Предложения на участие в открытом запросе предложений, все Предложения на участие

в открытом запросе предложений данного участника отклоняются без рассмотрения.

3. Предложения, поданные после окончания срока подачи Предложений и не принятые организатором осуществления закупок, возвращаются участнику на следующий рабочий день вместе с описью документов (с отметкой об отказе в приеме) путем отправления по почте с уведомлением о вручении.

4. Заказчик по требованию участника выдает расписку лицу, доставившему конверт с Предложением, о его получении с указанием даты и времени получения. При получении Предложения, поданного в форме электронного документа, Заказчик подтверждает в письменной форме или в форме электронного документооборота его получение в течение одного рабочего дня со дня получения такого Предложения.

5. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свое Предложение на участие в запросе предложений после его подачи в любое время до истечения срока предоставления Предложений на участие в открытом запросе предложений. В случае представления изменений Предложения на участие в открытом запросе предложений изменение необходимо подать в форме электронного документа или запечатать в конверт согласно требованиям Документации с дополнительной надписью «Изменение коммерческого предложения на участие в открытом запросе предложений».

6. Комиссия по закупкам в установленные извещением время и дату проводит процедуру открытия доступа к поданным в форме электронного документа Предложениям, вскрытия поступивших конвертов с Предложениями по адресу Заказчика, указанному в извещении. На процедуру вскрытия Предложений участники закупки не приглашаются.

7. В первую очередь Комиссия по закупкам вскрывает Предложения с пометкой «Изменения». После вскрытия Предложений с пометкой «Изменения» Комиссия по закупкам вскрывает все иные Предложения.

8. Комиссия по закупкам проверяет сохранность внешнего конверта перед вскрытием, для предложения, поданного в форме электронного документа проверяет подлинность ЭЦП согласно корневым сертификатам Удостоверяющего центра.

9. Во время вскрытия заявок аудио- и видеозапись не ведутся.

10. В ходе проведения процедуры вскрытия Предложений Комиссией по закупкам ведется Протокол вскрытия Предложений на участие в запросе предложений, в котором указываются наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании запроса предложений несостоявшимся.

11. Протокол вскрытия Предложений на участие в запросе предложений ведется Комиссией по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам непосредственно после вскрытия Предложений.

12. Протокол вскрытия Предложений размещается в единой информационной системе в сроки, определенные в п. 5 статьи 5 Положения о закупке.

## Статья 55. Оценка предложений и выбор победителя

1. Рассмотрение и оценка поступивших Предложений участников проводится в день, указанный в извещении, и включает стадию рассмотрения Предложений, стадию оценки и сопоставления Предложений, стадию принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

2. В рамках стадии рассмотрения Предложений участников Комиссия по закупкам проверяет:

1) правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям документации;

2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

3. По результатам проведения рассмотрения Предложений Комиссия по закупкам имеет право отклонить Предложения, которые:

1) не отвечают требованиям к оформлению и составу предложения;

2) не отвечают требованиям документации;

3) подавшие их участники, а также указанные в заявке соисполнители (субподрядчики, субпоставщики) в том случае, если Заказчиком допускается привлечение участником закупки соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора, не соответствуют требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

4. В рамках стадии оценки и сопоставления предложений Комиссия по закупкам оценивает и сопоставляет Предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

5. Решение Комиссии по закупкам о результатах оценки и сопоставлении Предложений участников запроса предложений оформляется протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений, в котором указываются перечень замечаний к заявке участника, в случае их наличия, решение Комиссии по закупкам о допуске/недопуске к участию в запросе предложений, решение Комиссии по закупкам о заключении договора с единственным участником открытого запроса предложений, таблица оценки и сопоставления Предложений, рейтинги, присвоенные заявкам участников, решение о

выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера.

6. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставлении Предложений участников запроса предложений составляется в двух экземплярах, подписывается членами Комиссии по закупкам не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры оценки и сопоставлении Предложений.

7. Протокол о результатах открытого запроса предложений размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8. Открытый запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если:

1) подано только одно Предложение на участие в открытом запросе предложений или на основании результатов рассмотрения Комиссией по закупкам Предложений участников принято решение о допуске к участию в открытом запросе предложений единственного участника, из всех подавших Предложения. В таком случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений;

2) не подано ни одного Предложения на участие в открытом запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения Комиссией по закупкам поданных Предложений принято решение об отклонении всех Предложений на участие в открытом запросе предложений.

### Статья 56. Заключение договора и порядок опубликования информации об итогах проведения запроса предложений

1. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в документации запроса предложений, и сведениями, содержащимися в Предложении участника запроса предложений. Договор заключается в соответствии с требованиями главы XI Положения о закупке

## Глава VII. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме

### Статья 57. Общий порядок проведения запроса предложений в электронной форме.

1. В целях проведения закупки способом запроса предложений в электронной форме Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию запроса предложений в электронной форме;

2) предоставляет необходимые разъяснения в случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации запроса предложений в электронной форме ;

3) вносит изменения в извещение и документацию запроса предложений в электронной форме:

4) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в запросе предложений в электронной форме по основаниям, предусмотренным Положением о закупке;

5) оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в целях определения победителя;

6) размещает в единой информационной системе протоколы. составленные по результатам заседаний Комиссии по осуществлению закупок;

7) заключает договор по результатам запроса предложений в электронной форме.

## Статья 58. Извещение и документация запроса предложений в электронной форме

1. Заказчик не менее чем за 7 рабочих дней до дня открытия доступа к поданным в форме электронных документов предложений участников закупки, а в случае осуществления закупки в соответствии с частью 1 статьи 18.1 Положения о закупке не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения запроса предложений в электронной форме размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в статье 6 Положения о закупке.

2. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений в электронной форме размещает в единой информационной системе документацию запроса предложений в электронной форме.

3. Сведения, содержащиеся в документации запроса предложений в электронной форме должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, должны конкретизировать и разъяснять положения о закупке извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.

4. Документация запроса предложений в электронной форме разрабатывается в соответствии со статьей 7 Положения о закупке.

## Статья 59. Отказ от проведения запроса предложений в электронной форме

1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не позднее пяти рабочих дней после даты размещения в единой

информационной системе извещения об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме вносит соответствующие изменения в план закупок.

## Статья 60. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе предложений в электронной форме

1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений в электронной форме и статьи 15 Положения о закупке.

## Статья 61. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник процедуры закупки подает на электронную площадку заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в срок и по форме, которые установлены документацией запроса предложений в электронной форме. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией запроса предложений даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

3. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений в электронной форме после ее подачи в любое время до истечения срока предоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

## Статья 62. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и выбор победителя запроса предложений в электронной форме

1. Рассмотрение и оценка поступивших заявок участников проводится в день, указанный в извещении, и включает стадию рассмотрения. оценки и сопоставления. принятия решения о выборе победителя запроса предложений в электронной форме.

2. В рамках данной стадии Комиссия по осуществлению закупок проверяет:

l) правильность оформления заявок и их соответствие требованиям документации;

2) соответствие участников, а также привлеченных ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

3. По результатам проведения рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок имеет право отклонить заявки, которые:

1) не отвечают требованиям к оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

2) не отвечают требованиям документации;

3) подавшие их участники, а также указанные в заявке соисполнители (субподрядчики, субпоставщики) в том случае, если Заказчиком допускается привлечение участником закупки соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора, не соответствуют требованиям документации (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

4. В рамках стадии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссия по осуществлению закупок оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации.

5. Решение Комиссии по осуществлению закупок о результатах оценки и сопоставлении заявок участников запроса предложений в электронной форме оформляется протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений в электронной форме, в котором указываются перечень замечаний к заявке участника, в случае их наличия, решение Комиссии по осуществлению закупок о допуске/не допуске к участию в запросе предложений с обоснованием причин отказа в допуске, решение Комиссии по осуществлению закупок о заключении договора с единственным участником открытого запроса предложений в электронной форме, таблица оценки и сопоставления заявок, рейтинги, присвоенные заявкам участников, решение о выборе победителя с указанием наименования организации победителя запроса предложений в электронной форме и наименования организаций, которым присвоены второй и третий номера .

6. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений в электронной форме, подписывается членами Комиссии по осуществлению закупок не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления, подведения итогов запроса предложений.

7. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления. подведения итогов запроса предложений размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

8. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся в случае. если:

1) подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или на основании результатов рассмотрения Комиссией по осуществлению закупок заявок участников принято решение о допуске к участию в открытом запросе предложений в электронной форме единственного участника, из всех подавших заявки. В таком случае Заказчик

вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям документации запроса предложений в электронной форме ;

2) не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

3) на основании результатов рассмотрения Комиссией по осуществлению закупок поданных заявок принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

### Статья 63. Заключение договора по итогам проведения запроса предложений в электронной форме

l. Условия договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в документации запроса предложений в электронной форме, и сведениями содержащимися в заявке участника запроса предложений в электронной форме. Договор заключается в соответствии с требованиями главы XI Положения о закупке.

## Глава VIII. Порядок проведения открытого запроса котировок

### Статья 64. Общий порядок проведения открытого запроса котировок

1. Открытый запрос котировок (далее запрос котировок) – открытая конкурентная процедура закупки. В целях размещения закупки способом открытого запроса котировок Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок;

2) предоставляет необходимые разъяснения;

3) вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок;

4) принимает заявки запроса котировок, поданные в срок и в порядке, установленном в извещении о проведении запроса котировок;

5) рассматривает и оценивает поданные заявки;

6) размещает в единой информационной системе протокол, составленный по результатам заседания Комиссии по закупкам;

7) заключает договор с победителем запроса котировок.

### Статья 65. Извещение о проведении запроса котировок

1. Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в статье 6 настоящего Положения о закупке.

К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

## Статья 66. Требования к заявке запроса котировок

1. Для участия в запросе котировок участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения запроса котировок, проектом договора и техническим заданием (спецификацией).

## Статья 67. Прием заявок запроса котировок

1. Со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок запроса котировок, установленного в указанном извещении, Заказчик осуществляет прием заявок запроса котировок.

2. Все заявки запроса котировок, полученные до истечения срока подачи заявок запроса котировок, регистрируются Заказчиком в журнале. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой запроса котировок, с указанием даты и времени его получения.

## Статья 68. Отказ от проведения запроса котировок

1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления участников закупки с извещением об отказе от проведения запроса котировок .

3. В случае, если решение об отказе от проведения запроса котировок принято, заявки на участие в запросе котировок, полученные до принятия решения об отказе от проведения запроса котировок, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки , подавшего заявку на участие в запросе котировок, передаются данному участнику.

4. Заказчик не позднее пяти рабочих дней после даты размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения запроса котировок вносит соответствующие изменения в план закупок.

## Статья 69. Разъяснение документации о проведении запроса котировок

1. Любое юридическое (физическое) лицо, имеющее намерение принять участие в закупке, вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений извещения и документации о запросе котировок. Указанный запрос полается по форме и в адрес указанные в документации о запросе котировок. В течение 3 (трех) дней со дня поступления указанного запроса заказчик размещает разъяснения положений документации о запросе котировок в единой информационной

системе, если указанный запрос поступил заказчику не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении о проведении запроса котировок

## Статья 70. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок

1. До истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок, заказчик вправе внести изменения в извещение и документацию о проведении запроса котировок, в том числе продлить срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение предмета закупки не допускается.

2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок, либо документацию размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в единой информационной системе изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пункте части 1 статьи 65 Положения о закупке.

3. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае не ознакомления участника закупки с изменениями, внесенными в извещение и документацию о запросе котировок.

## Статья 71. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного извещением, заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

2. Комиссия по осуществлению закупок вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками, а также рассмотрение таких заявок и подведение итогов осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается, предложения о цене договора, указанные в таких заявках, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками.

3. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок. поданные этим участником,

не рассматриваются и возвращаются ему.

4. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные п. 1 и 2 статьи 11 настоящего Положения о закупке. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

5. Если по окончании срока подачи заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок, заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок, Комиссия по закупкам осуществляет вскрытие такой заявки и рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением о закупке. Если рассматриваемая заявка запроса котировок и подавший такую заявку участник конкурентной закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, заказчик имеет право заключить договор с участником закупки как с единственным участником, подавшим такую заявку. по цене договора, предложенной таким участником.

6. В случае, если Комиссией по осуществлению закупок отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

## Статья 72. Определение победителя в проведении запроса котировок

1. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку на участие в запросе котировок, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара. работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

2. Результат рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляется протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием норм Положения о закупке и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений,

содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену договора такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

3. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

4. Заказчик заключает договор с победителем запроса котировок на условиях, содержащихся в извещении запроса котировок и заявке победителя закупки. Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе XI Положения о закупке.

5. В случае если не подана ни одна заявка, Заказчик вправе принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о

проведении запроса котировок, или осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок. При повторном размещении заказа Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

6. В случае если при повторном размещении заказа путем запроса котировок не подана ни одна заявка, Заказчик вправе осуществить очередное размещение заказа путем запроса котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок.

# Глава IX. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

## Статья 73. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме

1. В целях размещения закупки способом запроса котировок в электронной форме Заказчик:

1) разрабатывает и размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) предоставляет необходимые разъяснения;

3) вносит изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме:

4) рассматривает и оценивает поданные заявки;

5) размещает в единой информационной системе протокол, составленный по результатам заседания Комиссии по осуществлению закупок;

6) заключает договор с победителем запроса котировок в электронной форме.

## Статья 74. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

l. Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, а в случае осуществления закупки, предусмотренной части 1 статьи 18.1 положения о закупке, не менее чем за четыре рабочих дня в соответствии с требованиями и по форме, изложенными в статье 6 настоящего Положения о закупке.

К извещению о проведении запроса котировок должен прилагаться проект договора,

являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке.

## Статья 75. Отказ от проведения запроса котировок в электронной форме

1. Заказчик вправе отменить проведение запроса предложений по правилам, установленным частями 5-7 статьи 17.1 настоящего Положения.

2. Заказчик не позднее пяти рабочих дней после даты размещения в единой информационной системе извещения об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме вносит соответствующие изменения в план-график.

## Статья 76. Требования к заявке запроса котировок в электронной форме

1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник конкурентной закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. оформленную в полном соответствии с требованиями извещения запроса котировок в электронной форме, проектом договора и техническим заданием (спецификацией).

## Статья 77. Разъяснение документации о проведении запроса котировок в электронной форме

1. Любой участник запроса котировок в электронной форме, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой проводится запрос котировок в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений документации о запросе котировок в электронной форме. При этом участник такого запроса котировок в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений документации в отношении одного запроса котировок в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику.

2. В течение 3 (трех) дней со дня поступления указанного запроса от оператора электронной площадки, заказчик размещает на электронной площадке разъяснения положений документации об запросе котировок в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника такого запроса котировок в электронной форме, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запроса котировок.

## Статья 78. Внесение изменений в извещение, документацию о проведении запроса котировок в электронной форме

1. До истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, заказчик вправе внести изменения в извещение и документацию о проведении запроса котировок в электронной форме, в том числе продлить срок окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Изменение предмета закупки не допускается.

2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, либо документацию, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В результате внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в единой информационной системе изменений в извещение до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, установленного в пункте части 1 статьи 74 Положения о закупке .

3. Заказчик не несет обязательств и ответственности в случае не ознакомления участника закупки с изменениями, внесенными в извещение и документацию о запросе котировок в электронной форме.

## Статья 79. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник конкурентной закупки подает на электронную площадку заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок и по форме, которые установлены документацией запроса котировок в электронной форме.

Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

2. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать заявку на участие в этом запросе котировок в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком запросе котировок даты и времени окончания срока подачи на участие в таком запросе котировок заявок.

3. Если по окончании срока подачи заявок запроса котировок в электронной форме, установленного извещением, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок в электронной форме или не будет получено ни одной заявки. запрос котировок в электронной

форме будет призван несостоявшимся.

4. Если по окончании срока подачи заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок в электронной форме, Комиссия по осуществлению закупок осуществляет вскрытие такой заявки и рассматривает ее в порядке, установленном Положением о закупке. Если рассматриваемая заявка запроса котировок в электронной форме и подавший такую заявку участник конкурентной закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренными извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик заключает договор с участником закупки как с единственным участником, подавшим такую заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса котировок в электронной форме, подавшему данную заявку, её получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

6. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему её участнику такого запроса котировок в электронной форме в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований о наличии усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника закупки;

2) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе котировок в электронной форме;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

4) подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную максимальную цену договора или равной нулю.

7. Одновременно с возвратом заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого запроса котировок в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях её возврата с указанием требований Положения, которые были нарушены. Возврат заявок на участие

в запросе котировок в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

## Статья 80. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленного извещением, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса котировок или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок в электронной форме будет признан несостоявшимся.

2. Комиссия по осуществлению закупок проверяет поступившие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям. установленным документацией запроса котировок в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

3. Комиссия по осуществлению закупок открывает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Вскрытие всех поступивших заявок, а также рассмотрение таких заявок и подведение итогов осуществляются в один день.

4. Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или участником запроса котировок в электронной форме не предоставлены документы и информация, предусмотренные статьей 11 настоящего Положения о закупке.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме по иным основаниям не допускается.

## Статья 81. Определение победителя в проведении запроса котировок в электронной форме

1. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая соответствует всем требованиям, установленным: в извещении о проведении запроса цеп в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в

электронной форме победителем запроса котировок в электронной форме признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.

2. Результат рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляется протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях договора, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений настоящего Положения о закупке и положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса пен в электронной форме, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса пен, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора. следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий.

3. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры определения победителя и не позднее чем через три дня со дня его подписания размещается в единой информационной системе.

4. Заказчик заключает договор с победителем запроса котировок в электронной форме на условиях, содержащихся в извещении запроса котировок в электронной форме и заявке победителя закупки, Договор заключается в строгом соответствии с требованиями, изложенными в главе XI настоящего Положения о закупке.

5. В случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок признается несостоявшимся.

6. В случае если не подана ни одна заявка, заказчик вправе принять решение о размещении

заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или осуществить повторное размещение заказа путем запроса котировок в электронной форме. При повторном размещении заказа Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

7. В случае если при повторном размещении заказа путем запроса котировок в электронной форме не подана ни одна заявка, заказчик вправе осуществить очередное размещение заказа путем запроса котировок в электронной форме или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса котировок в электронной форме, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса котировок в электронной форме.

# Глава X. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя

## Статья 82. Общие требования к закупке

1. Под закупкой у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя понимается способ размещения закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику, подрядчику, исполнителю.

2. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя осуществляется в следующих случаях:

1) при наличии потребности в товарах, работах, услугах, отсутствие которых значительно влияет на деятельность учреждения (препятствует осуществлению деятельности учреждения и/или препятствует исполнению обязательств ФБУ «Крымский ЦСМ» по заключенным договорам), если проведение иной закупки невозможно в ввиду срочного характера такой потребности (срок потребности в товарах, работах, услугах равен или менее срока проведения конкурентной процедуры), при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее и они не являются результатом некорректного планирования закупок Заказчика;

2) закупки исключительных прав в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на

функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

3) если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в ней поступила заявка только от одного участника конкурентной закупки и такой участник конкурентной закупки признан участником конкурентной закупки или по итогам рассмотрения заявок к участию в конкурентной закупке был допущен только один участник;

4) закупки услуг по участию сотрудников ФБУ «Крымский ЦСМ» в конференциях, семинарах, форумах, выставках и иных мероприятиях, в целях обмена опытом, ознакомления с новшествами в своей сфере деятельности, ознакомление с работами коллег и т.д.;

5) возникновения потребности в работе или услуге, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

6) осуществления закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях";

7) получения услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

8) заключения договора на оказание услуг и/или выполнение работ по приему и сбросу сточных вод, по сбору, вывозу и утилизации бытовых отходов;

10) закупки услуг мобильной и стационарной телефонной связи, закупки средств и устройств связи, услуг «Интернет», а также аренды сооружений, средств и линий связи для сети связи общего пользования и выделенных сетей связи;

11) закупки услуг по обучению, повышению квалификации и профессиональной подготовке, стажировке работников ФБУ «Крымский ЦСМ» или на оказание преподавательских услуг физическими лицами;

12) закупки услуг, работ по лицензированию отдельных видов деятельности, аккредитации, оценке соответствия, сертификации на право осуществления отдельных видов деятельности, инспекционному контролю, в том числе по подтверждению аттестатов аккредитации и сертификатов соответствия, в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации;

13) закупки на приобретение экземпляров ГОСТ, методик поверки и иных профильных изданий и литературы в области обеспечения единства измерений, стандартизации и технического регулирования;

14) выполнения аварийно-восстановительных работ, закупки товаров, работ, услуг потребность в которых возникла вследствие непреодолимой силы в объеме необходимом для ликвидации последствий аварий, воздействия непреодолимой силы;

15) выполнения работ, оказание услуг по техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости, по кадастровому учету объектов недвижимости;

16) закупки товаров, выполнения работ, оказания услуг:

в соответствии с требованиями ненормативных актов (предписаний, решений и т.д.) органов исполнительной власти, контрольно-ревизионных, контрольно-надзорных органов федеральной власти, власти субъекта РФ, в случае если установленный срок исполнения таких ненормативных актов равен или меньше срока проведения конкурентных процедур;

в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций либо угрозы жизни и здоровью работника, в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии, в том числе проведение лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, оказание услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на объектах Заказчика, закупки лекарственных препаратов в объеме требуемом для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

17) закупки на аренду оборудования, иного движимого и недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности учреждения;

18) закупки на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

19) закупки на оказание услуг, связанных с направлением работников в служебную командировку (проезд, наем жилого, офисного и/или производственного помещения, транспортное обслуживание, аренда автотранспорта, обеспечение питанием, обеспечение ГСМ и др.);

20) закупки на дополнительную поставку товаров (работ, услуг), на приобретение которых у Заказчика имеется действующий договор с поставщиком, подрядчиком, исполнителем, и смена поставщика, подрядчика, исполнителя не целесообразна:

– по экономическим соображениям или ввиду необходимости обеспечения совместимости и/или унификации с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами;

– в случае, если такая необходимость вызвана технологическими процессами выполнения строительных, ремонтных или реконструкционных работ объектов недвижимости Заказчика, при этом размещение дополнительного заказа на выполнение работ осуществляется на основании Федеральных единичных расценок;

21) закупки на оказание услуг, выполнение работ физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, сроком не более чем 6 месяцев, на сумму не более 300000,00 рублей;

22) закупки на оказание финансовых услуг кредитными организациями по ведению банковского счета в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса РФ и обслуживанию банковских карт (зарплатных карт) сотрудников ФБУ «Крымский ЦСМ»;

23) закупки товаров, выполнения работ и оказания услуг на общую сумму по одному договору не более 900 000,00 рублей (с учетом НДС). При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать тридцати миллионов рублей (с учетом НДС);

24) закупки на привлечение субподрядной организации для выполнения обязательств по договору или договору, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Крымский ЦСМ»;

25) закупки на оказание услуг, выполнение работ, оплата которых осуществляется по тарифам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

26) закупки услуг почтовой связи, в том числе приобретение государственных знаков почтовой оплаты (почтовые марки) и маркированных конвертов;

27) заключения договора на закупку услуги по ремонту и/или техническому обслуживанию высокоточного оборудования у изготовителя этого оборудования;

28) заключения договора на закупку услуги по испытаниям эталонов;

29) заключения договора на поставку поверительных клейм в виде наклеек со штрих-кодами, поверительных и калибровочных клейм металлических и каучуковых, плашек для осуществления деятельности ФБУ «Крымский ЦСМ»;

30) оформления подписки на газеты и журналы;

31) оказания информационных услуг по использованию автоматизированной информационной системы «Распространение ГОСТ», а также по сопровождению и актуализации библиографической полнотекстовой базы национальных стандартов Российской Федерации АИС «Распространение ГОСТ»;

32) заключения договора с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке;

33) заключения договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов

представителей (делегаций) организаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания);

34) закупка была признана несостоявшейся и договор не заключен;

35) заключение договора на оказание информационных, научно-методических услуг в области технического регулирования и/или обеспечения единства измерений;

36) закупка услуг по публикации материалов в области технического регулирования и/или обеспечения единства измерений;

37) закупка лицензии на право пользования информационно-аналитической системой по метрологии;

38) закупка услуг по поверке, калибровке и ремонту средств измерений ФБУ «Крымский ЦСМ»;

39) заключения договора на закупку товара у производителя этого товара;

40) на приобретение запчастей к средствам измерений, материалов (государственных стандартных образцов, химических реактивов и др.), необходимых для выполнения обязательств по договору или контракту, исполнителем, подрядчиком по которому является ФБУ «Крымский ЦСМ»;

41) заключение договора на изготовление печатной продукции (бланков строгой отчетности, учебно-методической литературы и т.д.);

42) расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора;

43) заключение договора на оказание услуг по техническому содержанию, охране, уборке и обслуживанию помещений (территорий), находящихся в оперативном управлении (бессрочном пользовании) Заказчика, или арендуемых Заказчиком;

44) закупка услуг по страхованию имущества и страхованию ответственности;

45) закупка работ (услуг) по обеспечению функционирования Единой отраслевой системы электронного документооборота (ЕОСЭД) в рамках исполнения поручений Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

46) закупка права на использование результатов интеллектуальной деятельности, в том числе экземпляров и/или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов, а также услуг по технической поддержке программного обеспечения.

47) закупки средств измерений у производителя (изготовителя) данных средств измерений, указанного в качестве изготовителя в Государственном реестре средств измерений Российской

Федерации, либо у официального представителя (официального дилера) такого изготовителя (с условием подтверждения его полномочий изготовителем), а также на поставку оригинальных запасных частей, принадлежностей, дополнительного оборудования к таким средствам измерений, приобретаемых у производителя (изготовителя) либо у его официального представителя (официального дилера).

3. Закупка у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя осуществляется:

1) путем проведения исследований рынка по предмету закупки с составлением по результатам исследования отчета, с содержанием наименования предполагаемых поставщиков, адреса их местонахождения, предлагаемые ими условия поставки товара, в том числе стоимость, срок поставки и др., а также указание на наиболее полно отвечающего интересам учреждения поставщика;

2) с определением начальной (максимальной) цены закупки в отношении:

– поставки товаров, работ, услуг для которых есть функционирующий рынок;

– поставки товаров, работ, услуг, для которых отсутствует функционирующий рынок.

Для заключения договора на закупку у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя Заказчик готовит документы в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ.

Заключение договора с единственным участником открытого конкурса, (аукциона), запроса предложений, в том числе в электронном виде, осуществляется в соответствии с решением Комиссии по закупкам. Цена договора определяется по соглашению с единственным участником открытого конкурса или открытого аукциона, но не более начальной (максимальной) цены.

4. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, в том числе извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол.

5. Договор заключается в порядке, предусмотренном главой XI Положения о закупке.

# Глава XI. Заключение и исполнение договора

## Статья 83. Общий порядок заключения договора по результатам конкурентной закупки

1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика.

2. По результатам проведенной закупки заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке участника закупки, с которым заключается договор,

в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара

3. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом, осуществляющим функции учредителя заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

4. В случае, если участник конкурентной закупки с которым заключается договор не предоставил Заказчику в срок, указанный в части 3 настоящей статьи Положения о закупке, подписанный им договор, а также обеспечение исполнения договора (в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора), такой участник конкурентной закупки признается уклонившимся от заключения договора и сведения о нем направляются в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков в установленном законодательством порядке.

5. В случае, если при проведении конкурса или аукциона цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель этого конкурса или аукциона обязан предоставить:

- обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса),

- обоснование цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене (при заключении договора на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, топлива)).

6. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отстранении победителя от участия в закупке на стадии заключения договора в случаях, предусмотренных статьей 84 Положения о закупке.

7. В случае, если участник конкурентной закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупка товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, производится у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Комиссия по закупкам приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в этом аукционе, Заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет закупку иным способом в соответствии с Положением о закупке.

9. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником, с которым заключается договор, вправе увеличить количество закупаемого товара, объем закупаемых работ, услуг на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора, если такое право предусмотрено документацией о закупке.

10. Перед подписанием договора между Заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о процедуре закупки и предложении участника закупки, с которым заключается договор. В ходе преддоговорных переговоров могут обсуждаться методика выполнения работ, персонал, материально-технические ресурсы, предоставляемые Заказчиком, условия авансирования и специальные условия договора.

11. Переговоры по существенным условиям договора, направленные на их изменение в пользу участника закупки, с которым заключается договор, запрещаются.

12. В случае если закупка проводилась в электронной форме, договор, по итогам такой закупки, заключается в электронной форме при помощи функционала электронной площадки, на которой была проведена закупка.

13. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

## Статья 83.1. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

2. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в пункте 2 части 1 статьи 3.1-2 Федерального закона №223-ФЗ, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

## Статья 83.2. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства

1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты

приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат Заказчику.

2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования

## Статья 83.3. Порядок заключения договора с единственным поставщиком

Договор с единственным поставщиком заключается в следующем порядке.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара

Заказчик передает единственному поставщику два экземпляра проекта договора с согласованными сторонами условиями.

Единственный поставщик передает Заказчику подписанные и скрепленные печатью (при наличии) два экземпляра проекта договора не позднее чем через пять дней со дня его получения от Заказчика.

Заказчик возвращает единственному поставщику подписанный и заверенный печатью (при наличии) один экземпляр договора не позднее чем через пять дней со дня его получения.

Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства

## Статья 84. Отказ от заключения договора

Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, в установленных законодательством Российской Федерации случаях.

## Статья 85. Требования по обеспечению исполнения договора

1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки. Срок обеспечения исполнения договора должен быть не менее срока исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 календарных дней.

2. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам закупки, выше 10 млн. рублей, и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик обязан:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа.

3) при отсутствии аванса - установление обеспечения договора возможно по усмотрению Заказчика.

3. Если начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам конкурентной процедуры закупки, ниже 10 млн.рублей, и документацией о процедуре закупки и условиями договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, предусмотрена уплата аванса, Заказчик вправе:

1) при авансе в размере не более 30 процентов цены договора, установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере, не превышающем 30 процентов цены договора, но не менее размера авансового платежа;

2) при авансе в размере свыше 30 процентов цены договора установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в размере не менее размера авансового платежа.

4. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пятьдесят миллионов рублей, заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения договора в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора.

5. Заказчик в документации о закупке (проекте договора, содержащемся в документации) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

6. В случае если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, а победитель процедуры закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения договора, и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

7. Обеспечение исполнения договора может представляться в виде безотзывной банковской гарантии или передачи Заказчику в залог денежных средств в размере, установленном в извещении и документации о закупке.

## Статья 86. Порядок внесения изменений в договор и расторжение договора

1. В случае возникновения необходимости в процессе исполнения договора по соглашению сторон в договор могут вноситься изменения. Изменения оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к договору.

2. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе уменьшить предусмотренные договором количество товаров, объем работ или услуг в процессе исполнения договора. При этом

стороны обязаны снизить цену договора на размер стоимости исключаемого количества товаров, объема работ или услуг.

3. В связи с возникшей потребностью Заказчик вправе увеличить количество товаров, объем работ или услуг, предусмотренных или не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами услугами, предусмотренными договором, без проведения дополнительных процедур закупки. При увеличении количества товаров, объема работ или услуг цена договора не может увеличиться более чем на 20 процентов цены договора.

4. Ограничение по процентному увеличению цены договора, установленное в настоящей статье, не распространяется на договоры:

1) по которым возникла потребность сокращения предусмотренных сроков поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг в процессе исполнения. При этом увеличение цены производится путем обоснования увеличения стоимости и утверждается Заказчиком;

2) по которым в извещении о процедуре закупки была указана возможность заключения нескольких договоров. В таком случае при увеличении количества товаров, объема работ или услуг стоимость каждого договора может быть увеличена, но общая сумма увеличения стоимости всех договоров, заключенных по результатам такой закупки, не должна превышать 20 процентов их первоначальной суммарной стоимости.

5. В случае, если в периоде проведения процедуры закупок и/или исполнения договора у победителя процедуры закупки меняется система налогообложения (с общей на упрощенную и наоборот) или он получает (теряет) освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС, в договор вносятся изменения относительно цены договора с соответствующим её изменением (уменьшением или увеличением) на величину НДС.

6. При необходимости, изменения условий договора относительно цены договора или сроков выполнения работ могут быть внесены в договор только по согласованию обеих сторон.

7. Расторжение договора допускается по соглашению сторон и по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и локальными актами Заказчика.

# Глава XII. Заключительные положения о закупке

## Статья 87. Порядок обжалования действий Заказчика

1. Ответственность за нарушение требований Положения о закупке предусмотрена в порядке, определяемом ст. 7 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Любой участник конкурентной закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные

интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона № 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в Положении о закупке;

2) не размещение в единой информационной системе Положения о закупке, изменений, внесенных в Положении о закупке, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

3) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

4) осуществление заказчиком закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе Положения о закупке и без применения положений части 8.1. статьи 3 и части 5 статьи 8 Федерального закона №223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

5) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

4. Включение сведений об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в федеральный реестр недобросовестных поставщиков может быть обжаловано заинтересованным лицом в судебном порядке.

## Статья 88. Порядок урегулирования споров

1. Контроль за проведением процедур закупки осуществляется Заказчиком в соответствии с внутренними нормативными актами.

2. Участник конкурентной закупки вправе направить жалобу на действия (бездействие) Заказчика при проведении закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг на имя руководителя Заказчика.

3. Время рассмотрения жалобы не должно превышать пяти рабочих дней. Данный срок может быть продлен по решению руководителя Заказчика. Заказчик не заключает договор по

результатам процедуры закупки до рассмотрения жалобы по существу.

4. Решение о результатах рассмотрения жалобы доводится Заказчиком до участника закупки в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

## Статья 89. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения и размещения в единой информационной системе.

2. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены в единой информационной системе либо приглашения принять участие в которых были направлены до даты размещения в единой информационной системе настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, действовавшим на дату размещения такого извещения либо направления такого приглашения.

Прошито и пронумеровано 143 (сто сорок три листа).

Начальник Управления делами Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

_____ Р.Н.Щелканов